

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 42» г. Перми

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ №42» г. Перми
Протокол от 27.03.2024г. № 10

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ «СОШ №42» г. Перми

Н.С. Кутищева
Приказ от 05.04.2024г. № 059-00-03-116/1



Отчет о результатах самообследования 2023 год

Пермь 2024

Отчет о результатах самообследования состоит из 2 разделов: аналитический и информационный.

Аналитический раздел составлен в соответствии со статьями 28, 29, 97 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и Методическими рекомендациями по подготовке отчета о результатах самообследования общеобразовательного учреждения, утвержденными приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 19.06.2015 № СЭД-08-01-09-814.

Информационный раздел составлен на основе Приложение № 2 к приказу Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

I. Аналитическая часть

II. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 42» г. Перми - это постоянно развивающееся, конкурентоспособное образовательное учреждение с большим потенциалом роста, основано в 1938 году. Школа является автономным общеобразовательным учреждением с 16.08.2016 года, организует свою деятельность в соответствии с лицензией.

1.1 Общая характеристика учреждения

Полное наименование образовательного учреждения	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 42» г. Перми
Краткое наименование общеобразовательного учреждения	МАОУ «СОШ № 42» г. Перми
Тип, вид, организационно-правовой статус	Тип: общеобразовательная организация; Вид: средняя общеобразовательная школа; Организационно- правовой статус: муниципальное автономное учреждение
Юридический адрес	614016, г. Пермь, ул. Нестерова,18
Фактический адрес	614016, г. Пермь, ул. Нестерова,18 614016, г. Пермь, ул. Куйбышева, 68а (структурное подразделение «Дошкольные группы») 614016, г. Пермь, ул. Седова, 14 (структурное подразделение «Дошкольные группы») 614016, г. Пермь, ул. Седова, 17 (структурное подразделение «Дошкольные группы»)
Телефон/факс	8(342)258-28-58
Сайт/e-mail	школа42.рф shkola42@permedu.online
Дата основания	1938
Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность	Лицензия на образовательную деятельность № Л035-01212-59/00204501 выдана 06 августа 2018 года бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации, серия, номер, дата выдачи	Серия 59А01 №0001641 № 304 от 10.03.2021г.
ФИО руководителя	Кутищева Наталья Сергеевна
ФИО заместителей руководителя ОУ по направлениям	Заместители директора по учебно-воспитательной работе: Глухих Наталья Васильевна, Савакова Татьяна Викторовна, Поспелова Елена Павловна Руководитель СП «Дошкольные группы»: Переяславец Светлана Викторовна

1.2 Система управления учреждением

Описание структуры управления МАОУ «СОШ № 42» г. Перми
Управление школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 (ред. от 07.10.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2021 N 63180), Уставом школы, локальными актами школы (приказами, положениями и пр.) на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления. Формой самоуправления школой является Управляющий совет, который осуществляет свою деятельность на основании Положения об Управляющем совете.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Структура управления школой строится по линейно- функциональному типу с элементами матричной.

Непосредственное руководство школой осуществляет директор, Кутищева Наталья Сергеевна.

Особое место в организационно-педагогической деятельности директора занимают так называемые совещания при директоре, которые могут иметь форму планерки, оперативного совещания, административного совета или расширенного совещания с приглашением руководителей общественных организаций и отдельных членов школьного коллектива.

Совещания при директоре позволяют осуществлять систематический сбор оперативной и тематической информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в школе и его результатах, об уровне и качестве управления им и на основе её оперативного анализа вырабатывать и своевременно принимать меры по повышению результативности работы педагогического коллектива и управленческого аппарата.

Трудовой коллектив школы представляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности школы на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива школы осуществляются общим собранием трудового коллектива, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом.

В целях рассмотрения сложных методических и педагогических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в школе действует педагогический совет. Членами педагогического совета являются все учителя, воспитатели, педагоги-психологи, учителя-логопеды, социальные педагоги и другие педагогические работники. Деятельность педагогического совета регламентируется Уставом.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей.

В учреждении создан Наблюдательный совет.

Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

- б) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;
- в) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- г) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- д) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущество принимается Учредителем.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

- а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- б) по предложению руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- в) по предложению руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Второй уровень – заместители директора по всем направлениям деятельности образовательного учреждения. Каждый член администрации интегрирует определенное направление учебно-воспитательной системы, согласно своему административному статусу. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Главная функция этого уровня – согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, то есть добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов.

В школе созданы профессиональные и творческие объединения педагогов, направленные на координирующую деятельность и деятельность, связанную с совершенствованием функционирования и развития школы. Это методические объединения педагогов, временные творческие коллективы, школьный психолого-медико-педагогический консилиум, Совет профилактики, коллегия классных руководителей. Деятельность данных объединений регламентируется соответствующими положениями. Данные объединения педагогов являются субъектами третьего уровня управления. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей.

Четвертый уровень - учителя, МОП, учащиеся и родители. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

В структурных связях принципиальным является единство управления – соуправления - самоуправления. Вертикальные связи в уровнях управления отражают формулу «власть-подчинение».

В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием

образовательного учреждения, избавляет от перекалывания ответственности с одного должностного лица на другого.

Такая работа по организации грамотного управления направлена на повышение культуры управленческой деятельности. Конечный результат любых управленческих действий должен ориентироваться на качественную подготовку выпускника школы во всем многообразии этого понятия, имея в виду совокупность собственно-образовательных приобретений, нравственных, духовных, а также развития его индивидуальных и творческих способностей. Результаты решения этой задачи с учетом того, что она не должна быть неизменной во времени и в обществе – основной критерий оценки эффективности системы управления.

1.3 Образовательная деятельность и организация учебного процесса ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОУ «СОШ№42» г. Перми (по состоянию на 01.08.2022г.)

Численность обучающихся – 1856 человек;

НОО – 946 человек (35 классов), ООО – 797 человек (27 классов), СОО – 113 человек (4 класса).

Численность воспитанников структурного подразделения «Дошкольные группы» – 314 человек в возрасте от 1,6 до 7 лет. Сформировано 10 групп, из них:

- 2 группы общеразвивающей направленности для детей от 1,6 до 3 лет;
- 1 группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет;
- 1 группа общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет;
- 1 группа общеразвивающей направленности для детей от 5 до 6 лет;
- 1 группа общеразвивающей направленности для детей от 6 до 7 лет;
- 2 группы компенсирующей направленности для детей с ТНР от 5 до 6 лет;
- 2 группы компенсирующей направленности для детей с ТНР от 6 до 7 лет.

Средняя наполняемость классов и дошкольных групп – 28 человек.

В первую смену обучаются 1058 человек, во вторую - 798 человек. Комплектование дошкольных групп, 1-х, 10-х классов осуществляется на основании Устава образовательной организации.

Характеристика образовательных программ по ступеням обучения:

НОО: УМК «Школа России».

В основной и старшей школе соблюдается принцип преемственности обучения. В 10-х - 11-х классах осуществляется профильное обучение, направленное на реализацию лично-ориентированного учебного процесса.

Для реализации познавательной и творческой активности учащихся педагогами школы используются **современные образовательные технологии**, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности детей за счет снижения времени, отведенного на выполнение домашнего задания.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов обученности учащихся.

Цель деятельности СП «Дошкольные группы» — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности СП «Дошкольные группы» является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы СП «Дошкольные группы»: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 12 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 19:00.

Образовательная деятельность в СП «Дошкольные группы» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года СП «Дошкольные группы» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

В основе образовательного процесса в СП «Дошкольные группы» лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В СП «Дошкольные группы» для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционные (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ОВЗ.

Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ОВЗ.

Важным фактором в формировании личности ребенка с ОВЗ считаем не просто комплексное воспитание, а организацию педагогического воздействия по принципу целостной системы специального обучения. При этом результат выражается не в определенных умениях, способностях, чертах характера, а в виде личностного новообразования, перестраивающего всю совокупность связей и отношений ребенка с окружающей действительностью.

Для каждого обучающегося в соответствии с заключением городской ПМПК составляется адаптированная образовательная программа. Результатом планомерной, выстроенной системы работы с детьми с ОВЗ является освоение ими программ начального и основного общего образования, успешное прохождение государственной итоговой аттестации за курс основной школы.

В 2022 – 2023 учебном году по АООП НОО обучалось 10 человек, по АООП ООО – 9 человек. Все обучающиеся успешно освоили образовательные программы НОО и ООО.

В структурном подразделении «Дошкольные группы» функционируют 4 компенсирующие группы (86 человек), в которых с 01.09.2023 года реализуются Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) и Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

1.4 Содержание и качество подготовки учащихся, востребованность выпускников.

Ежегодно выпускники школы выбирают практически все предметы из предложенного списка предметов ЕГЭ для прохождения государственной (итоговой) аттестации, что говорит об общеобразовательном характере учебного процесса, о сложившейся у большинства учителей системе работы с учащимися на уроке.

Ежегодно выпускники школы выбирают практически все предметы из предложенного списка предметов ЕГЭ для прохождения государственной (итоговой) аттестации, что говорит об общеобразовательном характере учебного процесса, о сложившейся у большинства учителей системе работы с учащимися на уроке.

Результаты ЕГЭ -2023 по ОО

предмет	процент выбора	средний балл в ОО	средний балл по ПК	средний балл по РФ
русский язык	100	63,0	69,4	68,43
математика (профильный уровень)	57	46,0	58,2	55,62
литература	14	53,0	58,4	63,97
биология	11	38,0	51,0	50,87
история	9	43,0	60,6	56,37
физика	7	39,0	58,0	54,85
химия	2	38,0	59,3	56,23

география	9	62,0	65,3	54,6
обществознание	50	52,0	60,9	56,4
информатика и ИКТ	27	33,0	62,5	58,39
английский язык	14	59,0	64,8	66,31

В 2023 году 4 человека окончили школу с медалью «За особые успехи в обучении».

Из 145 выпускников **9-х классов** выполнили требования государственного стандарта 136 человек. По итогам 2022-2023 учебного года 5 обучающихся получили аттестат особого образца, из них 3 человека продолжили образование в МАОУ «СОШ № 42», 1 человек в Лицее № 1 г.Перми, 1 человек в Лицее № 2 г.Перми.

Результаты ОГЭ -2023 по ОО

Предмет	% выбора	средний балл в ОО	средний балл по г.Перми	средний балл по Пермскому краю
Русский язык	100	51,1	60,9	58,4
Математика	100	46,0	52,9	50,7
Литература	4	64,0	68	67,6
История	4	47,4	51,5	50,7
Обществознание	24	50,1	50,2	49,1
Физика	6	50,9	51,7	49,8
Химия	11	36,8	61,9	61,3
География	57	47,9	52	51,6
Биология	20	47,3	53,3	50,4
Английский язык	15	67,2	79,7	78,9
Информатика	61	42,2	57,3	55,6

Средний балл по обязательным предметам имеет отрицательную динамику: русский язык – 6,63 балла, математика – 1,73 балла. Также наблюдается отрицательная динамика среднего балла по предметам по выбору. В 2023 – 2024 учебном году педагогами школы совместно с психологической службой разработан и реализуется комплексный план подготовки обучающихся к ГИА по программам ОО.

1.5. Качество кадрового, учебно-методического обеспечения.

1.Управление составом персонала.

Кадры - это основа любой образовательной организации. Поэтому вся работа с кадрами МАОУ «СОШ № 42» строится таким образом, чтобы способствовать развитию каждого отдельного педагога и всего педагогического коллектива в целом.

Результаты работы школы неразрывно связаны с квалификацией педагогических кадров. Поэтому основной целью службы управления персоналом МАОУ «СОШ № 42» является обеспечение образовательного процесса квалифицированными педагогическими кадрами. Основной задачей при этом является создание условий для непрерывного

совершенствования профессиональных качеств педагогов в процессе их профессиональной деятельности. Понимая, что решение этой задачи возможно только благодаря системному подходу, в школе были определены следующие основные направления системы работы с педагогическими кадрами:

- создание условий для непрерывного профессионального мастерства учителей;
- подготовка педагогов к активному участию в инновационной деятельности;
- создание условий для изучения, обобщения и внедрения передового педагогического опыта;
- информационное и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- анализ, координация и корректировка работы педагогического коллектива по проблемам образовательной деятельности школы.

Системная работа с педагогическим коллективом способствовала решению таких трудностей, как:

- быстрая адаптация к инновационным процессам, вызванным модернизацией образования;
- обучение без отрыва от образовательного процесса и возможность использования полученных знаний в профессиональной деятельности;
- возможность своевременного выявления и учета информационных потребностей учителя;
- реализация принципа индивидуализации и дифференциации обучения учителей;

Результаты работы школы неразрывно связаны с квалификацией педагогических кадров. Педагогический коллектив МАОУ «СОШ № 42» достаточно стабилен и профессионален. В школе работают педагоги, владеющие новыми методами преподавания, применяющие в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, умеющие вдохновлять окружающих, харизматичные и дипломатичные.

К стимулам труда педагогов относится аттестация педагогических кадров и курсовая подготовка. За прошедший год качественный состав педагогического коллектива существенно улучшился.

2.Обучение персонала и управление его профессиональной карьерой.

В основе повышения квалификации педагогических кадров школы – перспективный план повышения квалификации педагогических работников школы, предусматривающий прохождение курсовой подготовки 1 раз в 3 года. Обучение осуществлялось по следующим приоритетным направлениям:

- цифровизация в образовании;
- современные информационно-коммуникационные технологии;
- использование обучения с помощью дистанционных технологий;
- менеджмент образовательной организации;
- современные педагогические, в том числе воспитательные, технологии;
- первая медицинская помощь;
- обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям;
- ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

За последние 3 года 100% педагогов прошли обучение по приоритетным направлениям развития образования.

С целью эффективного использования полученных знаний в МАОУ «СОШ № 42» была разработана и внедрена Форма отчета о прохождении повышения квалификации, предусматривающая информирование педагогического коллектива о содержании курсов и внедрении приобретенных умений в учебный процесс школы.

Кадровая политика школы предусматривает вовлечение педагогов школы в систему обучения и повышения квалификации:

1.Внутри школы

1.1 Ведущая роль в работе с педагогическими кадрами как целостной системы принадлежит методическому совету. Методический совет школы принял активное участие в работе по аттестации педагогов, подготовке их к участию в конкурсах профессионального мастерства, разработке Программы воспитания, реализации Программы развития образовательного учреждения, проведении методических семинаров и практикумов. На заседаниях методического совета обсуждались вопросы, связанные с повышением качества образовательного процесса, организацией учебного и воспитательного процесса, профильной подготовки, созданием цифровой среды, внедрением инновационных технологий, разработкой количественных и качественных показателей методической деятельности педагогического коллектива. В системе повышения профессиональной компетентности учителя ведущим элементом является личность педагога, его индивидуальные и личностные особенности, его отношение к организации своей собственной деятельности и организации образовательного процесса в школе. С целью получения более четкого представления о творческих возможностях педагогов, их интересах, стремлениях, профессиональных затруднениях были проведены мероприятия с активным участием самих педагогов, основной целью которых был обмен опытом, оказание реальной и своевременной помощи учителям в развитии их мастерства, свойств и качеств личности.

1.2. Организация наставничества.

Одной из эффективных форм профессионального становления в МАОУ «СОШ № 42» является наставничество. В каждом методическом объединении существует педагог-наставник. Система наставничества состоит из следующих компонентов:

- определение цели взаимодействия;
- разработка программы взаимодействия;
- выстраивание отношений и определение круга обязанностей;
- реализация программы взаимодействия;
- определение степени готовности молодого педагога к выполнению своих функциональных обязанностей.

2. На уровне районных и городских методических объединений.

Руководство региональными, городскими, районными методическими объединениями.

- Региональная Ассоциация учителей немецкого языка Пермского края - Долгих Г.И., учитель немецкого языка, методист школы;

-Эксперты для проведения экспертизы материалов электронного портфолио педагогических работников пермского края, аттестующихся с целью установления первой квалификационной категории: Глухих Н.В., Поспелова Е.П.

-Молодые педагоги Гордеева В.И., Шатохина Н.В., Лубов П.С. являются активными членами Ассоциации молодых педагогов г.Перми;

В 2023 году педагоги СП «Дошкольные группы» приняли участие:

- в Краевой научно-практической конференции «Функциональная грамотность: детский сад и школа»;
- на Городском методическом объединении «Цифровая школа педагога» с опытом работы «Использование одностраничного сайта для продвижения дополнительных услуг»;
- на Городском методическом объединении для музыкальных руководителей с опытом работы:
 - «Совместная творческая деятельность как способ развития коммуникативных способностей у детей младшего дошкольного возраста»;
 - «Картотека игр на воображение для детей с ОВЗ»;
 - в Городском фестивале мастер-классов с опытом работы:
 - «Fluid Art как технология развития творческих способностей дошкольников»;
 - «Ушки на макушке» или игры на развитие слухового внимания»;

- в Региональном образовательном форуме «Финансовая грамотность школьника: от урока к успешной жизни!»;
- в рамках сетевого взаимодействия ДОО Свердловского района проведены мастер-классы:
 - «Создание игровых упражнений по формированию элементарных математических представлений в сервисе LearningApps.org»;
 - «Создание сайта группы в бесплатном WIX.com».

3. Получение высшего педагогического образования и обучение в магистратуре.

4. Самообразование и саморазвитие:

- 4.1. Участие в конференциях;
- 4.2. Участие в вебинарах;
- 4.3. Руководство кружками, клубами, секциями;
- 4.3. Проведение и анализ открытых учебных занятий;
- 4.4. Наставничество.

5. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

Педагоги МАОУ «СОШ № 42» являлись в 2023 учебном году активными участниками и призерами конкурсов профессионального мастерства:

Название конкурса	Уровень	Результат
Конкурс методических и дидактических разработок «Это мой город, это мой мир!»	Межрегиональный	3 участника – 3 место 1 участник – сертификат
«Техно-Биатлон» среди педагогов, реализующих программы дошкольного и начального общего образования»	Межмуниципальный	2 участника – 1 место
«Педагог XXI века»	Всероссийский	1 участник – сертификат
Олимпиада для педагогов «Сталинградская битва»	Международный	1 участник – сертификат
«Гордость страны»	Всероссийский	1 участник – сертификат
Конкурс методических и дидактических разработок «Зимний сезон»	Межрегиональный	3 участника – 3 место 1 участник – сертификат
«Весенняя перезагрузка»	Городской	4 участника – сертификаты
Конкурс методических и дидактических разработок «Грамматика фантазий»	Межрегиональный	3 участника – 3 место 5 участников – сертификаты
«Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика»	Всероссийский	1 участник – диплом
Конкурс методических и дидактических разработок «Детство ради детства»	Межрегиональный	3 участника – 2 место
Конкурс методических и дидактических разработок «Экология – дело каждого»	Межрегиональный	4 участника – 3 место 2 участника – сертификаты
Конкурс методических и дидактических разработок «Дошкольники: путешествие в искусство»	Межрегиональный	3 участника – сертификаты
Конкурс методических разработок и наглядных пособий «Мое учебное пособие»	Всероссийский	6 участников – 2 место
Конкурс методических и дидактических разработок «Дошкольное лето:	Межрегиональный	1 участник – 3 место

перезагрузка»		
Конкурс методических и дидактических разработок «Логопедические находки»	Межрегиональный	2 участника – сертификаты
Конкурс, посвященный Году педагога и наставника «Педагог! Наставник! Друг!»	Всероссийский	1 участник – 1 место
«ПрофСтарт»	Городской	9 участников – сертификаты
Конкурс методических и дидактических разработок «Ярмарка идей КОП»	Краевой	1 участник – сертификат
Олимпиада для педагогов, специалистов ОО, центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, реабилитационных центров, ПМПК Пермского края, работающих с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	Краевой	3 участника – сертификаты
Конкурс современных инновационных разработок «Педагог будущего»	Всероссийский	1 участник – 1 место
Конкурс методических и дидактических разработок «Осенний интенсив в ДОУ»	Межрегиональный	3 участника – 1 место 3 участника – 3 место 3 участника – сертификаты
«С днем рождения, Пермь!»	Городской	2 участника – сертификаты
Интеллектуально-развлекательная игра для педагогов «Мозгобойня – 2023»	Городской	5 участников – сертификаты
Конкурс методических и дидактических разработок «Семь + Я»	Межрегиональный	2 участника – сертификаты
Конкурс методических и дидактических разработок «Погуляем, поиграем!»	Межрегиональный	3 участника – 2 место
Педагогические инновации, номинация «Методическая разработка»	Всероссийский	1 победитель
Сквозные образовательные траектории	Всероссийский	1 участник
Дистанционный урок	Всероссийский	1 призер
21 CENTURY TEACHER	Региональный	2 участника, 2 призера
Функциональная грамотность в начальной школе	Региональный	2 участника
Конкурс музеев образовательных организаций Пермского края, посвященный 100-летию образования Всесоюзной пионерской организации	Региональный	1 призер
СО-БЫТИЕ	Региональный	1 участник
Конкурс методических и дидактических разработок разработок с духовно-нравственным содержанием образования для образовательных организаций	Региональный	1 участник

Пермского края		
Конкурс на лучшее проведение Дня открытых дверей, номинация «Лучшая вкладка «Приём в 1-ый класс»	Муниципальный	3 призера
Амбициозен	Муниципальный	1 участник
Учитель года — 2023	Муниципальный	1 участник

Диагностика эффективности управления персоналом в МАОУ «СОШ № 42».

В качестве основных критериев оценки деятельности управления персоналом были определены следующие количественные и качественные показатели:

- укомплектованность кадрами;
- низкая текучесть кадров;
- закрепление в школе молодых специалистов (наставничество);
- омоложение педагогического коллектива;
- участие педагогов в исследовательской деятельности;
- удовлетворенность педагогов результатами своего труда.

Согласно указанным критериям, деятельность службы управления персоналом можно признать удовлетворительной, так как:

- в школе 100% укомплектованность кадрами;
- средний возраст педагогов: 40 лет;
- 85 % педагогов регулярно занимаются исследовательской деятельностью;
- 95 % педагогов удовлетворены условиями и результатами своего труда.

СП «Дошкольные группы» укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 42 человека. Педагогический коллектив СП «Дошкольные группы» насчитывает 30 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги — 7,5/1;
- воспитанники/все сотрудники — 10,5/1.

За 2023 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- первую квалификационную категорию — 5 воспитателей.

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли 19 педагогов структурного подразделения «Дошкольные группы». На 30.12.2023 2 педагога проходят обучение в ВУЗах по педагогическим специальностям.

Стаж педагогического состава:

Стаж	2022 г.	2023 г.
До 5 лет	26 %	13 %
6-10 лет	11 %	16 %
11 лет и больше	63 %	71 %

С 01.09.2023 образовательное учреждение применяет профстандарт педагога-дефектолога, утвержденный приказом Минтруда от 13.03.2023 № 136н. Это позволило разграничить функционал между специалистами. Таким образом, нагрузка на учителя-логопеда уменьшилась. В результате чего СП «Дошкольные группы» может оказывать эффективную помощь и сопровождение воспитанников по запросу родителей.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других

дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает высокий результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Методической службе были поставлены следующие задачи:

-обеспечить подготовку педагогических работников к реализации обновленных ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО ориентировать их на ценностные установки, цели и задачи, определенные государственным стандартом;

- создать методическое обеспечение введения обновленных ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- обеспечить повышение профессиональной компетенции педагогических работников по актуальным вопросам обновленных ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Для решения поставленных задач были проведены следующие мероприятия:

- мониторинг готовности ОУ к введению обновленного ФГОС, который позволил оценить имеющиеся в ОУ условия для перехода на новый ФГОС;

-совещания административных работников по вопросам введения и реализации, обновленных ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО в МАОУ «СОШ № 42»;

- заседание круглого стола «К новому качеству общего образования: изменения в образовательных стандартах» с обсуждением комплекса мер, направленных на обеспечение успешного внедрения обновленных ФГОС в ОУ;

- разработан план введения и реализации требований ФГОС в ОУ с размещением актуальной информации на официальных сайтах ОУ;

- организовано участие всех педагогов школы в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО;

- проведено консультирование педагогов по обновлению образовательного процесса с учетом ФГОС ДО;

- организовано проведение консультаций по вопросам обновления содержания, методик и технологий преподавания предметных областей в соответствии с требованиями обновленного ФГОС.

- проведены заседания школьных методических объединений (методических объединений предметников и проблемных групп) по вопросам внедрения требований новых ФГОС в образовательный процесс.

На основании анализа уже проведенных мероприятий можно сделать следующие выводы:

- все педагоги школы включились в работу по выполнению требований ФГОС в отношении организации образовательного процесса;

-результаты уже проведенных мероприятий свидетельствуют о готовности педагогов к совершенствованию организации учебного процесса с учетом обновленного ФГОС.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ СП «Дошкольные группы» провело организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе:

- методиста, Куксовой О.А.;
- старшего воспитателя, Переяславец С.В.;
- учителя-логопеда, Беляевой С.О.;
- воспитателя, Румянцевой И.В.;
- воспитателя, Осиповой М.В.;
- воспитателя, Росляковой А.А.;
- воспитателя, Пономаревой И.И.

Результаты:

- утвердили новую образовательную программу дошкольного образования СП «Дошкольные группы» (далее — ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

1.6 Результаты мониторингов учащихся.

Целью проведения мониторинга является улучшение состояния общеучебной подготовки учащихся путем выявления проблем и целенаправленной коррекционной работы. задачи:

- определение достижений учащихся по темам изучаемого курса;
- реализация индивидуальных возможностей учащихся;
- отслеживание результатов учебной деятельности по предмету.

Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Внутренняя:

- плановые контрольные работы,
- административный контроль,
- стартовый, итоговый контроль.

Внешняя:

- мониторинговые обследования предметного и метапредметного характера;
- тренировочные работы по обязательным предметам и предметам по выбору в 9, 11 классах (ТОГЭ, ТЕГЭ),
- ОГЭ, ЕГЭ

ВПР 2023

В 2023 году Всероссийские проверочные работы проводились весной, в апреле.

4 класс	«5» чел	«4» чел	«3» чел	«2» чел	Подтвердили отметки, %	Повысили, %	Понизили, %
Математика (224 чел)	73	86	50	15	49,11%	39,73%	11,16%
Окружающий мир (228 чел)	38	134	54	2	69,3%	19,74%	10,96%
Русский язык (220 чел)	33	88	64	35	52%	21%	27%

	2020 (средний балл)	2021 (средний балл)	2022 (средний балл)	2023 (средний балл)
Окр.мир	23,46	22	23,76	20,97
математика	14,37	10,4	13,73	12,08
Русский язык	29,47	27,7	25,9	23,04

5 класс

	2020 (средний)	2021(средний балл)	2022 (средний балл)	2023 (средний балл)

	балл)			
история	7,79	6,5	6,29	7,67
биология	18,46	18,22	20,97	18,15
математика	9,7	7,83	8,88	8,37
Русский язык	25,1	24,2	19,04	22,6

6 класс

	2020 (средний балл)	2021 (средний балл)	2022 (средний балл)	2023 (средний балл)
география	24,57	21	20,17	19,6
биология	21,45	18,22	-	14,95
математика	10,3	7,14	7,83	6,12
Русский язык	32,42	24,22	29,9	27,53
история			6,05	6,78
обществознание			11,21	11,97

7 класс

	2020 (средний балл)	2021 (средний балл)	2022 (средний балл)	2023 (средний балл)
география	20,06	17,19	15,4	16,05
биология	23	11,47	16,29	15,2
история	15,21	10,51	9,45	9,32
Русский язык	27,75	23,79	26,81	23,79
математика			10,07	9,03
физика			10,88	6,49
Английский язык				14,2
обществознание				11,64

8 класс

	2022 (средний балл)	2023 (средний балл)	
биология		11,61	
география	7,9	15,97	
обществознание	11,77	15,79	
история	9,55	10,42	
Русский язык	28,59	30,97	
математика	9,85	12,09	
физика	4,36	8,14	
химия	22,16	25,56	

Таким образом, результаты по предметам несколько возросли по сравнению с прошлым годом; особенно в 8 классах, но по некоторым предметам наблюдается снижение:

например, география и история, так же снижение наблюдается в 4 классах. По данным предметам нужно уделить больше внимания для изучения практической части. Результаты Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы школы

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем-предметником, выявление проблемных зон для отдельных классов и отдельных обучающихся.
2. Планирование коррекционной работы во внеурочное время и содержания урочных занятий.
3. Корректирование содержания текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях по предметам.
4. Включить задания, вызвавшие затруднения обучающихся на ВПР, в индивидуальную работу по предмету на следующий год.
5. Учителям-предметникам проанализировать полученные обучающимися баллы на ВПР, объективность выставляемых оценок;
6. Осуществлять дифференцированный подход к обучению различных групп обучающихся на основе определения уровня их подготовки, постоянно выявлять проблемы и повышать уровень знаний каждого обучающегося.
7. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.
8. Использовать тренинговые задания для формирования устойчивых навыков выполнения заданий. развивать стойкие знания по предмету через систему разноуровневых упражнений.
9. Усилить работу по формированию УУД: применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и заданий из смежных дисциплин; по развитию коммуникативных и познавательных УУД;
10. Обратить внимание на систематичность внутришкольного контроля как комплекса мероприятий, обеспечивающих мониторинг результативности достижения планируемых результатов ФГОС ООО по годам обучения в урочной и внеурочной деятельности.

Внутренние мониторинги

Класс	предмет	Дата	Вид к/р	Зачет/
11А,Б,	Русский язык	сентябрь	Входная адм.	73%
		март	школьная	83%
11А,Б	Математика профиль, база	октябрь	Входная адм	65% / 92%
		ноябрь	школа	68% / 100%
		февраль	СтатГрад	56%/ 97%
11АБ	обществознание	март	СтатГрад	68%
11АБ	Биология	апрель	школа	70%
				Средний балл
9А	Математика,	ноябрь	школа	45,7
9Б	математика	ноябрь	школа	49,31
9В	математика	ноябрь	школа	52,1
9Г	математика	ноябрь	школа	37,83
9Д	математика	ноябрь	школа	38,32
9Б	математика	декабрь	школа	50,4%
9В	математика	ноябрь	школа	47,1%

Мониторинг контрольных работ в форме ЕГЭ по русскому языку, математике, биологии, обществознанию в 11 классах, в форме ОГЭ по русскому языку, математике и предметов по выбору в 9 классах в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации. В мае проведен итоговый административный контроль по русскому языку и математике в 7 классах, где в течении года осуществлялось поточное обучение учащихся по данным предметам. В сентябре и декабре проведены входная и полугодовая контрольные работы по русскому языку и математике в рамках поточного обучения в 7 и 8 классах.

Выводы: Мониторинговые исследования действительно являются одним из эффективных способов выявления пробелов в знаниях учащихся, что позволяет:

- повысить объективность оценки знаний учащихся;
- повысить качество преподавания предметов;
- выработать (усовершенствовать) систему подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ, и, как следствие, повысить желание детей учиться и их веру в успех учения.

Уровень развития детей дошкольного возраста анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ДО на конец 2023 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	109	33,5	188	61,1	17	5,4	314	94,6
Качество освоения образовательных областей	109	33,5	188	61,1	17	5,4	314	94,6

В июне 2023 года педагоги СП «Дошкольные группы» проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 73 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в образовательной организации.

Воспитательная работа школы в 2023 году строилась в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Всеобщей декларации прав человека;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Указом Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» от 1 июня 2012 года № 761;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
- Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МАОУ «СОШ № 42»
- Программой воспитания МАОУ «СОШ № 42».

Цель воспитательной работы на 2022 – 2023 учебный год – формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

Данная цель ориентирует педагогов, в первую очередь, на обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка, а не только на обеспечение соответствия его личности единому стандарту. Сотрудничество, партнерские отношения педагога и обучающегося, сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию - являются важным фактором успеха в достижении поставленной цели.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- поддерживать традиции образовательной организации и инициативы по созданию новых в рамках уклада школьной жизни, реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел,
- реализовывать воспитательный потенциал и возможности школьного урока, поддерживать использование интерактивных форм занятий с обучающимися на уроках;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классовых сообществ; их коллективное планирование, организацию, проведение и анализ самостоятельно проведенных дел и мероприятий;
- инициировать и поддерживать деятельность детских общественных объединений;
- вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классовых сообществ в жизни школы, укреплению коллективных ценностей школьного сообщества;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности, формирование позитивного уклада школьной жизни и положительного имиджа и престижа Школы;
- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного

развития обучающихся.

В основе воспитательной системы школы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по направлениям

Рабочей программы воспитания:

1. гражданское воспитание
2. патриотическое воспитание
3. духовно-нравственное воспитание
4. эстетическое воспитание
5. физическое воспитание
6. трудовое воспитание
7. экологическое воспитание
8. ценности научного познания

Данные направления воспитательной работы реализуются через инвариантные модули воспитания.

В школе реализуется общешкольная модульная рабочая программа воспитания. При выборе модулей программы руководствовались прежде всего особенностями социально – культурной среды проживания наших учеников, социальным паспортом школы и запросом общества и Российского государства:

Инвариантные модули:

1. Урочная деятельность
2. Внеурочная деятельность
3. Классное руководство
4. Основные общешкольные дела
5. Внешкольные мероприятия
6. Организация предметно-пространственной среды
7. Взаимодействие с родителями
8. Самоуправление
9. Профилактика и безопасность
10. Соц. партнерство
11. Профорентация

Вариативные модули:

1. Детские общественные объединения
2. Патриотическое воспитание
3. Трудовое воспитание

В начале года был обновлен социальный паспорт школы, (данные по категориям: многодетные, неполные семьи, группы риска, ОВЗ, дети-инвалиды и т.д.).

РЕЗУЛЬТАТЫ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ

Самоанализ воспитательной работы школы проведен по направлениям: «Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников» и «Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых».

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников за 2022/23 учебный год

Способы получения информации: педагогическое наблюдение, анализ школьной документации.

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением педагогов-предметников.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников в каждом классе.

Какие проблемы личностного развития школьников решены

Анализ личностных результатов обучающихся 1–11-х классов показал, что педагогическому коллективу школы удалось:

- повысить уровень учебной мотивации школьников на уровне НОО на 17 процентов, на уровне ООО – на 29 процентов, на уровне СОО – на 7 процентов;
- сохранить высокий уровень познавательной активности школьников на уровне НОО

– 95 процента, повысить уровень познавательной активности школьников на уровне ООО на 22 процента, на уровне СОО – на 14 процентов;

- повысить уровень социальной компетентности обучающихся 5–9-х классов до 79 процентов;
- повысить уровень ответственности и самостоятельности обучающихся 9–11-х классов на 51 процент;
- повысить долю обучающихся 9–11-х классов, которые показали сформированность нравственных ценностей, до 89 процентов.

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х, 11-х классов в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х и 11-х классов показали хороший уровень сформированности патриотических качеств – 91, 87 и 89 процентов соответственно. По сравнению с результатами стартовой диагностики в данных классах наблюдается положительная динамика сформированности патриотических качеств обучающихся – 9 процентов на уровне НОО, 14 процентов на уровне ООО, 9 процентов на уровне СОО.

Какие проблемы личностного развития решить не удалось

Педагогическому коллективу школы не удалось решить следующие проблемы личностного развития школьников:

- низкий уровень социальной компетентности обучающихся уровня НОО, который выражается у отдельных групп учеников 1–4-х классов в виде неконструктивного поведения в конфликте, низкий уровень владения элементарными нормами поведения;
- слабый уровень ответственности учеников СОО и ООО за свое здоровье.

Какие проблемы школа будет решать в 2024-2025 учебном году

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–11-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения;
- профилактика употребления ПАВ.
-

2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

Способы получения информации: беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления; анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления; анализ воспитательной работы классных руководителей, собеседования с классными

руководителями, учителями- предметниками, педагогами внеурочной деятельности. Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе, активом старшеклассников и родителями. По итогам анализа проведено обсуждение на заседании методического объединения классных руководителей.

Критерий: наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля «Классное руководство»)

На начало 2022/23 учебного года в школе сформировано 67 общеобразовательных классов. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- внеурочные занятия «Разговоры о важном»;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания (дистанционно и очно);

По результатам анкетирования администрации, педагогов-предметников, работников школьной социально-педагогической службы, обучающихся и родителей качество совместной деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как хорошее.

Участие обучающихся 1–4-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	1	2	3	4
1	Всероссийский урок науки и технологий	Урочная деятельность	+	+	+	+
2	Международный день распространения грамотности	Урочная деятельность	+	+	+	+
3	Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности	Профилактика и безопасность	+	+	+	+
4	Классный час «Мое здоровье. Как уберечься от ОРВИ, гриппа и коронавируса»	Классное руководство	+	+	+	+
5	«Кладовая природы», конкурс поделок из природного материала	Основные школьные дела	+	+	+	+
6	Неделя Добра	Урочная деятельность	+	+	+	+
7	Конкурс рисунков к Дню матери	Основные школьные дела	+	+	+	+

8	Выезд на экскурсии	Внеурочная деятельность	+	+	+	+
9	Международный день художника	Урочная деятельность	+	+	+	+
10	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Урочная деятельность	+	+	+	+
11	Праздник, посвященный Дню Бабушек и Дедушек	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	+	+	+	+
12	Общешкольный праздник «Юбилей школы»	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	+	+	+	+
13	Акции «Помощь бойцам СВО»	Основные школьные дела	+	+	+	+

Участие обучающихся 5–9-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	5	6	7	8	9
1	Всероссийский урок науки и технологий	Урочная деятельность	+	+	+	+	+
2	Единые классные часы, посвященные дню окончания Второй мировой войны	Классное руководство	+	+	+	+	+
3	Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+
4	Классный час «Мое здоровье».	Классное руководство	+	+	+	+	+
5	Мероприятие «Профилактика употребления ПАВ»	Профилактика и безопасность Социальное партнерство	+	+	+	+	+
6	Неделя математики	Урочная деятельность	+	+	+	+	+
7	Акции «Помощь бойцам СВО»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+
8	«С Днем учителя!». День самоуправления и праздничный концерт для педагогов	Основные школьные дела Самоуправление	+	+	+	+	+
9	Всероссийский онлайн-урок «Экология и здоровьесбережение»	Урочная деятельность	+	+	+	+	+
10	Моя малая Родина.	Социальное партнерство	+	+	+	+	+
11	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	Урочная деятельность	+	+	+	+	+
12	Общешкольный праздник «Юбилей школы!»	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	+	+	+	+	+

13	Профориентационные мероприятия	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+
----	--------------------------------	-------------------------	---	---	---	---	---

Участие обучающихся 10–11-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	10	11
1	Всероссийский урок науки и технологий	Урочная деятельность	+	+
2	Единые классные часы, посвященные дню окончания Второй мировой войны	Классное руководство	+	+
3	Классный час «Мое здоровье. Какуберечься от ОРВИ»	Классное руководство	+	+
4	Профориентационные мероприятия	Внеурочная деятельность	+	+
5	Неделя английского языка	Урочная деятельность	+	+
6	«С Днем учителя!». День самоуправления и праздничный концерт для педагогов	Основные школьные дела Самоуправление	+	+
7	Общешкольный праздник «Последний звонок»	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	+	+
8	Акции «Помощь бойцам СВО»	Основные школьные дела	+	+
9	Мероприятие «Профилактика употребления ПАВ.»	Профилактика и безопасность Социальное партнерство	+	+
10	Мероприятие, посвященные, Сталинградской битве Мероприятие, посвященные 9 Мая	Основные школьные дела	+	+

Доля обучающихся 1–11-х классов, принявших участие в событиях, мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, проектах, соревнованиях различных уровней составила 95 процента (высокий уровень вовлеченности).

Качество организуемой в школе внеурочной деятельности (реализация модуля «Внеурочная деятельность»)

Внеурочная деятельность по новым ФГОС НОО и ООО в 2022/23 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и

- развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Направление	Название курса	Ф. И. О. педагога	Классы	Общее количество обучающихся
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	Разговоры о важном	Классные руководители	1–11	1887
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	«Билет в будущее»	Калигина С.В.	8–9	291
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	Забывшие подвижные игры России и спортивные соревнования	Емец А.В. Федотова Ю.В. Классные руководители	1-4	887
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	Олимпиады, НПК, экскурсии, конкурсы	Классные руководители, учителя предметники	1-11	1887

Внеурочная деятельность по ФГОС второго поколения ведется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное;
- гражданское воспитание;

- патриотическое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.

В 2022/23 учебном году в 1–11-х классах проводились в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Занятия проводились по понедельникам первым уроком. Были разработаны рабочие программы для каждой параллели каждого уровня образования. Программы курсов разработаны на основе примерных, одобренных решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22). Занятия проводились в форме беседы. По итогам мониторинга проведения занятий «Разговоры о важном» установлено следующее:

- все занятия в 2022/23 учебном году фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

**Качество организуемой в школе профилактической работы
в рамках модулей рабочей программы воспитания
«Профилактика и безопасность»**

«Классное руководство», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

На конец 2023 года в группе риска СОП состояло 168 учащихся.

Классные руководители имеют планы индивидуальной профилактической работы с учениками, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и их родителями.

В течение учебного года проведено 18 заседаний Совета профилактики школы в очном формате.

Классные руководители регулярно отслеживают и фиксируют пропуски уроков обучающимися группы риска и проводят работу по предотвращению пропусков и пробелов в успеваемости как с обучающимися, так и с их родителями.

Качество реализуемого в школе взаимодействия с родителями (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство» и «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»)

В течение учебного года проведено по 4 родительских собрания в каждом классе и 8 общешкольных родительских собрания.

Классные и общешкольные родительские собрания проводились в очном формате. Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость родительских собраний составляет в среднем 97 процентов в 1–4-х классах, 85 процентов – в 5–9-х классах и 93 процента – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

На общешкольном уровне проведены 4 общешкольных собрания с родителями по теме

перехода на новые ФГОС НОО и ООО, а также подготовки к ОГЭ, ГИА-2023.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность».

По сравнению с 2021/22 учебным годом удалось:

- повысить посещаемость родительских собраний в среднем на 7 процентов по школе;
- повысить уровень участия родителей в классных и общешкольных делах в среднем на 5 процентов;
- повысить уровень удовлетворенности родителей деятельностью школы в среднем на 11 процентов;
- повысить уровень доверия родителей школе в среднем на 19 процентов.

Качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков (реализация модуля «Урочная деятельность»)

Направление воспитательной деятельности	Решаемые воспитательные задачи	Примеры темы уроков	Примеры воспитательных мероприятий
Предметы естественно-научного цикла (химия, биология, физика)			
Экологическое	Формирование бережного отношения к окружающей природе	Биология, «Многообразие живых организмов», 5-е классы	Предметные недели по экологии
Здоровьесберегающее	Формирование навыков ЗОЖ	Биология, «Тип Плоские черви», 7-е классы	Предметные недели по экологии
Трудовое	Формирование навыков организации рабочего места, навыков культуры труда	Биология, «Увеличительные приборы» Биология, лабораторная работа № 1 «Изучение строения увеличительных приборов», 5-е классы	Акция «Поможем зимующим птицам» Уборка территории школьного двора
Социокультурное	Формирование навыков работы в группе, коммуникативных навыков	Индивидуальный проект по биологии «Исследование состава йогуртов», 10 класс	Фотовыставка «Домашние питомцы»

Организация интерактивной деятельности обучающихся на уроках отслеживалась через посещение уроков, собеседования с педагогами-предметниками. Чаще всего используют интерактивные формы организации деятельности учителя истории и обществознания, биологии, географии, русского языка и литературы. Наиболее

распространена работа обучающихся в малых группах (приемы «Учимся сообща», «Мозговой штурм», «Пресс-конференция»).

По результатам анализа посещения уроков педагогов, наблюдения за формами общения педагогов с обучающимися можно сказать, что большинство учителей не ограничиваются только передачей предметных знаний. Учителя используют воспитательные компоненты своих уроков в соответствии с их тематикой, формой организации деятельности детей, их индивидуальными и возрастными особенностями. Учителя включают в уроки материалы, способствующие формированию патриотических качеств личности обучающихся. Педагоги используют возможности интегрированных уроков, музейных уроков, уроков-экскурсий и т. п.

Качество реализации воспитательного потенциала основных школьных дел (реализация модуля «Основные школьные дела»)

Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные события:

- день самоуправления, посвященный Дню учителя;
- новогодние мероприятия;
- мероприятия, посвященные Победе в ВОВ;
- масленичные гуляния;
- концерт, посвященный 8 Марта;
- общешкольные праздники

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления: Ученический Совет. Уровень вовлеченности обучающихся всех классов в школьные дела составил 86 процентов; динамика по сравнению с прошлым учебным годом положительная (рост на 7 %).

По результатам наблюдения классных руководителей:

- около 21 процента школьников стали более активными участниками основных школьных дел;
- 29 процентов школьников повысили уровень коммуникативных навыков;

Качество реализации воспитательного потенциала внешкольных мероприятий (реализация модуля «Внешкольные мероприятия»)

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий осуществлялась через организацию экскурсий, выездных массовых мероприятий и участие в акциях и флешмобах различных уровней.

Во внешкольных мероприятиях приняли участие более 89 процентов обучающихся школы и 59 процентов родителей.

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Анкетирование показало, что большинство учеников:

- участвуют в подготовке внешкольных мероприятий периодически;
- принимают участие во внешкольных мероприятиях;
- вместе с учителями и родителями участвуют в анализе мероприятий и планировании следующих;
- выполняют творческие отчеты;

Чаще всего родители принимают участие во внешкольных мероприятиях по просьбе классного руководителя и в качестве сопровождающих, фотографов.

Качество существующего в школе ученического самоуправления (реализация модуля «Самоуправление»)

В течение учебного года в школе функционировал Совет старшеклассников – орган школьного ученического самоуправления, который участвует в планировании общешкольных дел и их организации, а также осуществляет контроль деятельности органов самоуправления 2–11-х классов.

Школьное ученическое самоуправление осуществлялось через работу отделов:

- науки и образования;
- культуры и досуга;
- здравоохранения и спорта;
- труда и заботы;
- информации;
- правопорядка.

В каждый из отделов входят по 3–4 человека.

Совет старшеклассников работал в соответствии с планом, который был составлен совместно с заместителем директора по ВР.

В течение года регулярно проводились заседания, в рамках которых осуществлялись:

- подготовка и планирование ключевых школьных дел;
- рассмотрение вопросов успеваемости, посещаемости, дисциплины;
- организация дежурства по школе и классам;
- подготовка информационных стендов и выставок.

Совместными усилиями зам.директора по ВР и Совета старшеклассников проведены такие крупные мероприятия, как:

- День самоуправления на День учителя. Совет старшеклассников подобрал кандидатуры учителей-дублеров и состав дублеров администрации школы из учеников 10–11-х классов. Проведены совещания с дублерами, определены темы уроков, формы проведения. Благодаря слаженной работе Совета старшеклассников уроки были проведены на высоком уровне. В заключение дня прошел традиционный концерт, также подготовленный силами старшеклассников;
- Организованы и проведены флешмобы для участников СВО (сняты и отправлены видеоролики)

В течение всего учебного года Совет старшеклассников проявлял инициативу и выполнял свои обязанности согласно своему плану работы. Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.

Качество профориентационной работы школы (реализация модуля «Проориентация»)

Качество профориентационной работы в школе определялось по критериям ее эффективности:

- достаточная информированность обучающихся о профессии и путях ее получения (сформированное ясное представление о требованиях профессии к человеку, конкретном месте ее получения, потребностях общества в данных специалистах);
- потребность в обоснованном выборе профессии (самостоятельно проявляемая школьником активность по получению необходимой информации о той или иной профессии, желание пробы своих сил в конкретных областях деятельности, самостоятельное составление своего профессионального плана);
- уверенность школьника в социальной значимости труда (сформированное отношение к труду как к жизненной ценности);
- степень самопознания школьника (изучение школьником своих качеств);
- наличие у школьника обоснованного профессионального плана.

Удалось повысить долю обучающихся 5–11-х классов, принявших участие в профориентационных проектах, предпрофессиональных пробах, конкурсах, фестивалях профессий, до 82 процентов. Наиболее активное участие обучающиеся 8-9 классов

приняли на онлайн-платформе «Билет в будущее».

С целью определения качества профориентационной работы школы проведено анкетирование обучающихся 8–11-х классов. Его результаты показали, что качество профориентационной работы в 8-х классах хорошее, в 9-х и 10-х классах – высокое, в 11-х классах – высокое. В среднем по школе результат удовлетворительный.

Качество реализации социального партнерства в воспитательном процессе (в рамках модуля «Социальное партнерство»)

Анализ реализации социального партнерства школы с учреждениями и организациями города Перми показал следующие результаты:

- Детская библиотека в ДК Солдатова, им.Кузьмина: приобщение школьников к чтению, интересу к книгам;
- Музеи и театры города: приобщение школьников к ценностям культуры и прошлого, истории родного края, страны через проведение музейных уроков и театральных постановок;
- Детская поликлиника Свердловского района: формирование здорового образа жизни;
- Комиссия по делам несовершеннолетних Свердловского района: формирование у школьников правового самосознания, навыков самосохранения;
- Наркологический диспансер г.Перми: профилактическая работа по употреблению ПАВ в подростковой среде.

Качество организации предметно-пространственной среды в школе (в рамках модуля «Организация предметно-пространственной среды»)

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности. Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы

В 2022/23 учебном году воспитательная работы школы строилась в соответствии с рабочей программой воспитания. Календарные планы воспитательной работы уровней образования реализованы на 98 процентов.

ВЫВОДЫ

1. В личностном развитии школьников за 2022/23 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.
2. Качество воспитательной работы школы в 2022/23 году можно признать хорошим.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным

целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.

4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.

5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю

«Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.

6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля

«Профилактика и безопасность» и реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.

7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.

9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля

«Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную.

10. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 98 процентов.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. При планировании и организации воспитательной работы на 2023/24 учебный год заместителю директора по ВР Калигиной С.В.:

- привлекать к планированию, организации и анализу общешкольных дел школьников и родительскую общественность;

- при планировании традиционных общешкольных дел учитывать пожелания родителей;

2. Педагогам-предметникам:

- шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;

- при составлении тематического планирования учебных предметов, курсов внеурочной деятельности предусмотреть возможность проведения занятий с использованием социокультурных объектов школы, пришкольной территории, города;

- при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;

- во время уроков следить за тем, как дети общаются с учителем, между собой; четко оговаривать правила поведения во время работы в группе или в парах, формируя тем самым нравственные формы общения;

3. Классным руководителям и педагогам внеурочной деятельности:
- организовать работу с обучающимися и их родителями по обеспечению уровня вовлеченности в 2023/24 учебном году не менее 95 процентов;
 - принимать своевременные и адекватные ситуации меры по сохранению контингента;
 - переработать программы курсов внеурочной деятельности СОО под запросы обучающихся и их родителей, в рабочих программах предусмотреть различные формы проведения занятий и формы организации деятельности обучающихся;
4. Классным руководителям поддерживать инициативы Совета старшеклассников:
- способствовать выполнению решений Совета старшеклассников в своих классах;
 - контролировать участие представителей класса в работе Совета старшеклассников;
 - выбирать представителей в Совет старшеклассников из инициативных и ответственных учеников своих классов;
 - привлекать Совет старшеклассников к решению вопросов класса, связанных с успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной;
5. Пересмотреть систему работы по профориентации на уровне ООО:
- планировать мероприятия с учетом возможности организации сетевого взаимодействия с организациями среднего профессионального образования;
 - рассмотреть возможность участия школьников в проектах WorldSkills «Билет в будущее», чемпионатах WorldSkillsJunior;

С 01.09.2021 СП «Дошкольные группы» реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью ОП ДО

За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в образовательном учреждении, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 22.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы СП «Дошкольные группы» 1 раз в год (сентябре) проводить турслеты на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей образовательного учреждения включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2024 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

Состав семей	Количество семей	Процент от общего количества воспитанников семей
Полная	238	88
Неполная	33	12
Оформлено опекунов	0	0

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего
--------------------------	------------------	-------------------

		количества воспитанников	семей
Один ребенок	85	27	
Два ребенка	196	61	
Три ребенка и более	33	12	

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в образовательное учреждение.

В СП «Дошкольные группы» в 2023 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по 5 направлениям: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организа ции	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюдже т	За плату
				2022	2023		
1	Художественно-эстетическое						
1.1.	Радуга красок	Групповая	3-4 года 4-5 лет	10	13		+
1.2.	Цветное вдохновение	Групповая	4-5 лет	9	-		+
1.3.	Золотые ручки	Групповая	5-7 лет	12	-		+
1.4.	Пластилинография	Групповая	4-6 лет	20	-		+
	Пластилинография	Групповая	2-3 года	-	15 Новая программа		+
	Пластилинография	Групповая	3-4 года	-	22 Новая программа		+
1.5.	Ловкие пальчики	Групповая	5-7 лет	4	-		+
	Веселые ладошки	Групповая	2-3 года	-	21 Новая программа		+
	Фантазия	Групповая	3-4 года	-	14 Новая программа		+
2	Физическое						
2.1.	Юный футболист	Групповая	3-5 лет	15	14		+
2.2.	Юный футболист	Групповая	5-7 лет	27	42		+
3	Речевое						
3.1.	Логоритмика	Групповая	5-7 лет	39	28		+
3.2.	АБВГ Дейка	Групповая	5-7 лет	9	-		+
	Читать – это	Групповая	6-7 лет	12	-		+

	здорово						
	Умные пальчики	Групповая	2-3 года	–	23 Новая программа		+
	Логопедический массаж	Индивид.	5-7 лет	7	–		+
3.3.	Логопедическая диагностика, коррекция, консультации	Индивид.	3-7 лет	2	1		+
	Речевик	Групповая	5-6 лет	93	54	+	
4	<i>Познавательное</i>						
4.1.	Робототехника. Первые шаги моделирования.	Групповая	5-6 лет	7	32		+
4.2.	Робототехника. Первые шаги моделирования.	Групповая	6-7 лет	10	11		+
4.3.	Гимнастика для ума	Групповая	6-7 лет	10	–		+
	Логика	Групповая	5-6 лет	8	-		+
	Кинезиология и занимательная логика	Групповая	5-6 лет	8	8		+
4.4.	Роботроник	Групповая	5-7 лет	180	127	+	
4.5.	Краткосрочные образовательные практики (КОП)	Групповая	3-7 лет	213	222	+	
5	<i>Социально-коммуникативное</i>						
5.1.	Пермячок.ги. Обучение с увлечением.	Групповая	5-7 лет	180	127	+	
5.2.	ПрофиКОП	Групповая	5-7 лет	180	127	+	
5.3.	Я и мой мир	Групповая	6-7 лет	87	73	+	
5.4.	Цифра	Групповая	6-7 лет	87	73	+	
5.5.	Психологическая диагностика, коррекция, консультации	Индивид.	3-7 лет	0	0		+

В связи с тем, что сократился контингент воспитанников, наблюдается снижение посещаемости занятий в сравнении с 2022 годом. Однако, также остаются актуальными и многочисленными программы дополнительного образования «Юный футболист» и «Логоритмика». Наблюдается повышенный спрос родителей программы дополнительного

образования технической направленности. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

Работа психологической службы

Важное место в образовательном процессе занимают: психическое здоровье учащихся, индивидуализация образовательных маршрутов, создание психологически безопасной и комфортной образовательной среды. Введение нового стандарта общего

образования существенно изменяет всю образовательную ситуацию в школе, определяя точное место формам и видам приложения психологических знаний в содержании и организации образовательной среды школы, что делает обязательной, конкретной и измеримой деятельность школьного психолога как полноценного участника образовательного процесса.

Цель деятельности специалистов психолого-педагогической службы – комплексное сопровождение индивидуально-личностного развития обучающихся, через содействие администрации и педагогическому коллективу в создании здоровьесберегающего и личностно-ориентированного процесса обучения и оказание психологической помощи педагогам и родителям (законным представителям) в воспитании учащихся.

В ходе психологического сопровождения решаются следующие задачи:

1. Консультативно-диагностическая, коррекционная, психопрофилактическая, реабилитационная помощь учащимся, их родителям, педагогам в условиях образовательного учреждения;
2. Обеспечение психологической поддержки учащихся при выборе жизненного пути и профессиональной карьеры;
3. Социально-психологическая, психолого-педагогическая помощь в решении вопросов опеки и участия в воспитании несовершеннолетних;
4. Консультации по правовым вопросам и другие виды помощи по вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей и подростков;
5. Психологическая помощь несовершеннолетним и их семьям в экстремальных ситуациях;
6. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся;
7. Обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
8. Психолого-педагогическое изучение личности учащихся;
9. Защита и охрана прав ребенка и семьи, представление интересов семьи в государственных и общественных организациях (Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОУУП и ПДН, в органах здравоохранения, в отделах опеки и т.д.);
10. Социально-педагогическая помощь учащемуся и профилактика опасных зависимостей;
11. Обеспечение взаимодействия между школой и городскими учреждениями по оказанию помощи обучающимся и их семьям.

Приоритетные направления деятельности ППС:

1. Раннее выявление и коррекция детского и семейного неблагополучия.
2. Профилактика употребления психоактивных веществ несовершеннолетними.
3. Профилактика буллинга в образовательной среде.
4. Профилактика суицидального поведения.
5. Профилактика вовлечения несовершеннолетних в деструктивный контент в сети Интернет.
6. Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними.
7. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.
8. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ОВЗ.
9. Иные направления работы, актуальные для конкретной образовательной организации, которые сопровождает ППС:
 - 9.1. Психологическое сопровождение профессионально-личностного развития и самоопределения обучающихся
 - 9.2. Развитие навыков саморегуляции детей и подростков, стрессоустойчивости в период подготовки и сдачи экзаменов
10. Организационно-методическая деятельность

В течение года была проведена следующая работа

В рамках реализации системы раннего выявления детского и семейного неблагополучия:

- Проведено 2 семинара по алгоритму раннего выявления и работе в ИС «Траектория», систематические групповые и индивидуальные консультации для классных руководителей по разработке ИПК.
- Все педагоги работают в ИС «Траектория», 2 раза в месяц оформляют результаты педагогического наблюдения.
- Осуществлен сбор информации по классам для составления социальных паспортов. Информация используется для анализа возможных рисков на ШПМПк.
- Проведены психолого-педагогическое обследование обучающихся 6-11 классов, СПТ в 6-11 классах, согласно графику, результаты проанализированы на ШПМПк.
- Периодически осуществляется медицинский осмотр обучающихся 6-11 классов, направленный на выявление фактов самоповреждения.
- Заседания ШПМПк проводятся 1-3 раза в месяц. За период с 01.01.2022 по 31.12.2023 проведено 31 заседание.
- Заседания ППк в структурном подразделении проводятся 1-2 раза в месяц. За период с 01.01.2023 по 31.12.2023 проведено 15 заседаний.
- Количество детей, состоящих на учете в группе риска на 01.01.2023 г. составляло 136 человек, на 31.12.2023 г. – 168 человек. ИПК для детей, состоящих на учете в группе риска разработаны, 1 раз в четверть проводится анализ результативности программ.
- Школа осуществляет активное взаимодействие с ЦРПП и ЦПМСС г. Перми. В 2023 году на индивидуальное сопровождение были взяты 13 человек, проведено 11 психолого-педагогических консилиумов.

В рамках системы первичной профилактики девиантного (в том числе зависимого) и противоправного поведения детей и подростков, сохранения психологического здоровья обучающихся организовано:

- психологическое просвещение родителей на собраниях по вопросам формирования ответственного и осознанного поведения подростков в Интернет пространстве, в ситуациях предложения ПАВ, в конфликтных ситуациях. Проведены общешкольные собрания для родителей 5-11 классов;
- профилактические занятия социального педагога с подростками с приглашением инспектора ПДН, школьного врача, педагогов-психологов в рамках «Дня подростка»;
- заседания Совета профилактики проводятся ежемесячно;
- составлена и реализована программа профилактической работы по результатам мониторингов (СПТ и ППО);
- проведены психологический практикум в 8 классе «Правда и мифы о ПАВ», практикум в 4 классе «Я расту»; тематические классные часы по программе «Уроки безопасности» с 1 по 11 класс;
- развивающие занятия для пятиклассников в период адаптации в новых условиях обучения;
- система дополнительного образования в школе, направленная на развитие интеллектуальных, творческих, спортивных способностей детей и подростков,
- В августе 2023 г. был организован летний школьный лагерь «Путешествие во времени и пространстве» для обучающихся 1-9 классов (131 человек). В программу лагеря входили экскурсии, мастер-классы для расширения кругозора детей и умения работать в команде. Психологическая служба осуществляла психологическое сопровождение детей, состоящими на учете в группе риска и предриска.

В рамках психологического просвещения родителей, развития родительской компетенции через:

- систему психологического консультирования родителей по вопросам воспитания и развития детей, профилактики нарушений детско-родительских отношений (в среднем 7 консультаций очно и до 7 по телефону еженедельно).

- Проводятся круглые столы по разрешению конфликтных ситуаций (ежемесячно). В школе работает Школьная служба примирения (ШСП).

В рамках деятельности специалистов ППС по профессиональному самоопределению обучающихся:

- Систематически проводятся групповые занятия по курсу «Я выбираю профессию» для обучающихся 9 классов (1 раз в неделю).

- Проведена диагностика готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 9 и 11 классов.

- Участие обучающихся 8-10 классов в конкурсах профмастерства и профпробах. В результате участники заполняют дневник прохождения профпроб, разрабатывают эссе, исследовательские работы и представляют их на конференции «Мир профессий» (ежегодно).

- Заключены договоры с социальными партнерами о прохождении на их базе профпроб для обучающихся 8-10 классов (10 договоров).

В рамках системы коррекционно-развивающей работы с детьми:

- организована коррекционно-развивающая работа в групповом и индивидуальном режиме с детьми с ОВЗ. Занятия проходят еженедельно по графику.

- консультирование педагогов и родителей детей с ОВЗ по вопросам воспитания, обучения и развития.

- ШПМПк систематически оформляет документы и направляет обучающихся на ГПМПк. За 2023 год городскую ПМПк посетили 10 обучающихся.

- психологический практикум для обучающихся 1 классов «Я успешный первоклассник», 2-3 классов «Дружный класс – это про нас?», 4 классов «Слагаемые успеха будущего пятиклассника», занятия по программе «Развитие эмоционального интеллекта младших школьников».

Вывод:

Обобщая работу за 2023 год, следует отметить, что цели и задачи, поставленные перед психолого-педагогической службой, отвечают целям и воспитательным задачам коллектива школы, Государственному заказу и новым социальным требованиям к системе образования и психолого-педагогического сопровождения субъектов образования, сформулированных в рамках Приоритетных направлений развития образовательной системы РФ и концепции развития системы психологического обеспечения образования в РФ.

В большинстве своём цели и задачи были реализованы. Доминирующим видом деятельности являются профилактическая и коррекционно-развивающая работа. Вся запланированная деятельность была целенаправленной, логичной, четкой, используемые формы и методы соответствовали возрасту детей, запросам родителей, классных руководителей и кураторов.

Отзывы родителей, педагогов, положительное отношение детей свидетельствуют об эффективности реализуемых мероприятий и повышению рейтинга образовательного учреждения в сфере социальных услуг.

Работа с учащимися «Группы Риска СОП»

- Осуществление мониторинговых обследований учащихся с целью выявления «Группы риска» (по графику).

- Проведение работы по определению внеурочной занятости учащихся школы (сентябрь)

- Составление ИПК (октябрь-ноябрь)

- Профилактические встречи:

Со школьным инспектором – 1 раз в месяц

С социальным педагогом – 1 раз в неделю

С медицинским работником – 1 раз в четверть

- Работа с психологами по профилактической программе «Безопасность подростков» и самоопределения - 1 раз в месяц

- Реализация общешкольных мероприятий по профилактике ЗОЖ - 1 раз в четверть

- Работа в системе «Траектория», направленная на выявление, коррекционную работу с учащимися «Группы риска»

Прогнозируемые результаты

Эффективная система работы, направленная на раннее выявление детского и семейного неблагополучия учащихся школы.

Эффективная система работы, направленная на предпрофессиональное самоопределение учащихся школы.

Формирование учебной компетенции у учащихся школы

Формирование навыков проектной культуры у учащихся школы

Формирование правовой культуры у учащихся школы.

Вовлечение большего количества учащихся в социально – значимые виды деятельности

Вовлечение большего количества родителей в учебно- воспитательный процесс школы.

Формирование здоровьесберегающих компетенции у учащихся школы

Формирование гражданско- патриотической компетенции у учащихся школы.

Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

В МАОУ «СОШ №42» библиотечно-информационный центр находится на первом этаже в корпусе №1 (15 посадочных мест) – начальная школа, на 2 этаже в корпусе №2 (55 посадочных мест) – средняя и старшая школа, и совмещает в себе помещения читального

зала, медиазала и книгохранилища. В 2023 году библиотеки двух корпусов были временно объединены в корпусе №2 в связи с производственной необходимостью. В 2023 году библиотеки начальной школы и среднего и старшего звена осуществляли свою деятельность согласно утверждённому годовому плану с учётом разделов общешкольного плана. Поставленные цели и задачи успешно выполнены посредством всех форм и методов библиотечной работы.

Число пользователей и посещений библиотеки в 2023 году: - 2014, число посещений библиотеки – 31157, в том числе на библиотечных мероприятиях - 3675.

Пополнение и обновление библиотечного фонда является одной из приоритетных задач финансово- хозяйственной деятельности школы. Деятельность БИЦ организована с учетом учебно-методического и информационного сопровождения всех участников образовательного процесса. Ежегодный мониторинг библиотечного фонда позволяет прогнозировать его использование в следующем учебном году, формировать заказ учебно-методической литературы в соответствии с образовательной программой образовательной организации и Федеральным перечнем учебников. В сентябре-октябре 2023 г. заполнены формы краевого мониторинга оснащения школьных библиотек 1 и 2 корпуса учебной литературой на 2023-2024 учебный год (включающий ЭФУ).

В 2023 году в фонд БИЦ поступило 6496 учебных пособий и учебников, из них 1911 экземпляров приобретено за счет школы, 4585 экземпляров – за счет поставок Министерства просвещения Пермского края. Книжный фонд школьной библиотеки на 31.12.2023 насчитывает 57907, в том числе учебников – 54769 экз. На сегодняшний день обучающиеся школы на 100% обеспечены учебниками в соответствии с ФПУ, заменены все учебники, предельный срок которых заканчивается 31 августа 2023 года. В достаточном количестве учебная и справочная литература по разделам учебной программы 1-11 классов.

В течение 2023 года заполняется информационно-аналитическая система «Аверс: библиотека», которая предназначена для комплексной автоматизации повседневной деятельности школьной библиотеки, включая процессы учета и оценки состояния библиотечного фонда, организацию работы с пользователями, определения потребности в новых поступлениях и необходимости обновления, изучения читательского спроса, а также вопросы планирования работы библиотеки на перспективу. Программа включает в себя медиатеку с 300 произведениями художественной литературы. В 2023 году в электронный каталог внесено 3152 записи. На данный момент программа находится на стадии внедрения.

В библиотеке собрана подборка цифровых образовательных ресурсов. В здании корпуса №2 имеется медиазал, в котором оборудованы 15 компьютерных рабочих мест для учащихся с целью осуществления поиска информации и работы с библиотечными системами в сети Интернет.

На сайте школы www.школа42.рф имеется раздел «Электронная библиотека», в который входят:

- - Виртуальный читальный зал: НЭБ (Национальная Электронная Библиотека) Договор № 101/НЭБ/6130 от 26.08.2019, включающая в себя 50000 полнотекстовых документов; ЛитРес - бесплатно более 6 000 художественных книг для зарегистрированных пользователей; Arzamas просветительский проект, КиберЛенинка - научная электронная библиотека.
- Электронные образовательные ресурсы: Российская электронная школа; Единое окно доступа к образовательным информационным ресурсам; Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов; ФЦИОР- портал центра образовательных ресурсов; Newtonew; Nachalka.com.; УРОКИ.NET; Interneturok; Российский общественный центр Интернет-технологий (РОЦИТ); Учи.ру.

В школе есть выход в интернет через оптоволоконную сеть и беспроводную сеть. Разработан и активно используется школьный сайт, есть корпоративная электронная почта.

В СП «Дошкольные группы» библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах образовательной организации. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Видеотека включает в себя учебно-методические и научно-популярные фильмы и слайдовые презентации для детей, используемые воспитателями при организации педагогического процесса, подборку мультфильмов; видеоматериалы созданные сотрудниками ДОО (детские праздники и досуги, открытые мероприятия, проводимые в ОУ, КОПы) и т.д.

Аудиотека представлена аудиоматериалами, используемыми педагогами СП «Дошкольные группы» при организации различных видов детской деятельности (сборники детских песен, детских сказок, серия звуки природы и т.д.).

Пополняется методическая база по сопровождению ОП ДО как издательскими пособиями, так и методическими комплектами.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование;
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В СП «Дошкольные группы» учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

3. Материально-техническая база

Корпус № 1: Нормативная наполняемость учреждения (расчетная вместимость учреждения, исходя из нормы площади на 1 учащегося 2,5 кв.м. при проведении фронтальных занятий): - 940 человек

Фактическая наполняемость учреждения: - 886 человек

Строительный объем здания (зданий) учреждения: 18 277,00 куб.м.

Полезная площадь здания (зданий) учреждения: 1 175, 5 кв.м

Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса

№	Наименование кабинетов, лабораторных, учебных классов, иных помещений для учебной деятельности	Необходимое количество	Фактически имеется	Оснащенность (%)	Наличие инструкции по технике безопасности	Наличие акта, разрешения	Наличие и состояние учебной мебели (количество комплектов, соответствие ГОСТ)
1	Кабинет начальных классов	21	21	100	+	от 13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический 2-х местный 15 шт., комплект ученический одноместный -30 шт.
2	Кабинет иностранных языков	4	4	100	+	от 13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученической мебели-15 шт.

Оснащенность техническими средствами обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа ОУ)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования	Марки, типы и т.д., наличие документов (приложить)
Компьютер	13	13	13	железная дверь	Паспорта в наличии- Samsung, TFT20, Beng, Sofe, Teachtr,
Проектор	24	24	24	железная дверь	Паспорта в наличии- Beng, Aser
Ноутбук	26	26	26	железная дверь	Паспорта в наличии- Aser, Patriot

Принтер	24	24	24	железная дверь	Паспорта в наличии-HP, lj, Cenon, Xerox
Интерактивная доска	2	2	2	железная дверь	Smart Board 480

Оборудование и оснащение классов ИВТ в соответствии с нормативами:

Наличие физкультурного зала с указанием площади, размеров – 11, 37*23, 60*7, 53 - 268, кв. м

Перечень помещений при спортивном зале с указанием их площади:

– раздевалка для девочек 12, 7 кв.м, раздевалка для мальчиков 12, 5 кв.м., коридор 6, 9 кв.м., тренерская 20, 4 кв.м., снарядная 20, 1 кв.м.

Наличие акта-разрешения на проведение занятий в спортивном зале и физкультурной площадке (дата) - от 13.07.2022 г.

Выполнение нормативов освещенности в учреждении – Протокол № n 8999 от 08.09.2017 г.

Тип освещения в образовательном учреждении (люминесцентное, СК-300 и др.)

- люминисцентные, светодиодные светильники и энергосберегающие лампы

Дата последнего лабораторного обследования уровней освещенности, результаты - Протокол № n 8999 от 08.09.2017 г.

Корпус № 2:

Нормативная наполняемость учреждения (расчетная вместимость учреждения, исходя из нормы площади на 1 учащегося 2,5 кв.м. при проведении фронтальных занятий) – 1000 человек.

Фактическая наполняемость учреждения: 1001 человек.

Строительный объем здания (зданий) учреждения: 63 665, 00 куб.м.

Общая площадь помещений (зданий) учреждения: 13 408,9 кв.м

Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса:

№	Наименование кабинетов, лабораторных, учебных классов, иных помещений для учебной деятельности	Необходимое количество	Фактически и имеется	Оснащенность (%)	Наличие инструкции по технике безопасности	Наличие акта, разрешения	Наличие и состояние учебной мебели (количество комплектов, соответствие ГОСТ)
1	Кабинет ОБЖ	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический одноместный -30 шт.
2	Кабинет музыки	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический одноместный -30 шт.

3	Кабинет ИЗО	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический односторонний -30 шт.
4	Кабинет русского языка	3	3	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический односторонний -30 шт.
5	Кабинет химии	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический односторонний -30 шт.
6	Кабинет литературы	4	4	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический односторонний -30 шт.
7	Кабинет информатики	4	4	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический односторонний -15 шт.
8	Кабинет робототехники	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический односторонний -20 шт.
9	Кабинет географии	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует. Комплект ученический односторонний -30 шт.
10	Кабинет иностранного языка	6	6	100	+	13.07.2023	Удовлетворительное. Соответствует.

							ет. Комплект ученический одноместны й -15 шт.
11	Кабинет математики	5	5	100	+	13.07.2023	Удовлетвори тельное. Соответству ет. Комплект ученический одноместны й -30 шт.
12	Кабинет физики	2	2	100	+	13.07.2023	Удовлетвори тельное. Соответству ет. Комплект ученический двухместны й -15 шт.
13	Кабинет экономики	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетвори тельное. Соответству ет. Комплект ученический одноместны й -30 шт.
14	Кабинет биологии	2	2	100	+	13.07.2023	Удовлетвори тельное. Соответству ет. Комплект ученический двухместны й -15 шт.
15	Кабинет истории	3	3	100	+	13.07.2023	Удовлетвори тельное. Соответству ет. Комплект ученический одноместны й -30 шт.
16	Кабинет - медiateка	1	1	100	+	13.07.2023	Удовлетвори тельное. Соответству ет. Комплект ученический одноместны й -15 шт.

№	Наименование учебных мастерских (столярная, слесарная, кабинет обслуживающего труда)	Площадь	Количество рабочих мест обучающихся	Наличие рабочего места учителя труда и его оборудование	Наличие оборудования, инструмента, ТСО, УНП в мастерских (%)	Наличие состояния мебели и инвентаря	Тип пола	Освещенность (указать дату лабораторного обследования, результат в соответствии с актом)	Акт проверки заземления оборудования	Состояние вентиляции, наличие акта проверки
1	Столярная мастерская	80,8	12	+	100	+	Плитка	Протокол от 20.07.2018 № 58-2018	Протокол от 22.06.2018 № 57-2018	Акт 13.07.2023
2	Слесарная мастерская	81,8	12	-	100	+	Плитка	Протокол от 20.07.2018 № 58-2018	Протокол от 22.06.2018 № 57-2018	Акт 13.07.2023
3	Кабинет домоводства	50,1	15	+	100	+	линолеум	Протокол от 20.07.2018 № 58-2018	Протокол от 22.06.2018 № 57-2018	Акт 13.07.2023
4	Кабинет кройки и шитья	87,1	15	+	100	+	линолеум	Протокол от 20.07.2018 № 58-2018	Протокол от 22.06.2018 № 57-2018	Акт 13.07.2023

1. Оснащенность техническими средствами обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа ОУ)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования	Марки, типы и т.д., наличие документов (приложить)
Компьютер (моноблок)	98	98	98	Учебные кабинеты, магнитные замки	HP V 214a Паспорта в наличии
Проектор	46	46	46	Учебные кабинеты, магнитные замки	CASIO Паспорта в наличии
Ноутбук	63	84	84	Учебные кабинеты, магнитные замки	HP, Lenovo, Гравитон. Паспорта в наличии
Планшетный персональный	26	26	26	Учебные кабинеты,	IRBIS паспорта в наличии

компьютер				магнитные замки	
МФУ (ч/б)	62	64	64	Учебные кабинеты, магнитные замки	EPSON WF-M 5690 Хсерох. Паспорта в наличии
МФУ (цвет.)	4	6	6	магнитные замки	EPSON L 6170 Паспорта в наличии
Документ камера	20	20	20	Учебные кабинеты, магнитные замки	FverVision 70 Паспорта в наличии
Интерактивный программно-аппаратный комплекс с вычислительным блоком	3	3	3	Учебные кабинеты, магнитные замки	Smart SB75MXS062CL

Наличие физкультурного зала (приспособленного помещения) с указанием площади: спортивный зал (большой) - 546, 7 кв.м.

Перечень помещений при спортивном зале с указанием их площади:

душевая 11, 4 кв.м., раздевалка для мальчиков 15, 3 кв.м., сан. узел. 8, 9 кв.м., сан. узел. 8, 1 кв.м., раздевалка для девочек 14, 0 кв.м., душевая 12, кв.м.. раздевалка для девочек 17, 2 кв.м., душевая 12, 0 кв.м., раздевалка для мальчиков 27, 9 кв.м., спортивная 24, 3 кв.м., тренерская 9, 1 кв.м., душевая 1, 9 кв.м., спортивная 11,6 кв.м.

Спортивный зал (малый) - 289, 5 кв.м.

Спортивная 13, 2 кв.м.

Зал хореографии 180, 2 кв.м.

Тренажерный зал 79, 1 кв.м.

Выполнение нормативов освещенности в учреждении – Протокол № n 11972 от 15.10.2018 г.

Тип освещения в образовательном учреждении (люминесцентное, СК-300 и др.) - люминесцентные лампы.

Дата последнего лабораторного обследования уровней освещенности, результаты - Протокол № n 11972 от 15.10.2018 г.

Структурное подразделение «Дошкольные группы».

ул. Куйбышева, 68а: Нормативная наполняемость учреждения (расчетная вместимость учреждения, исходя из нормы площади на 1 воспитанника 2,0 кв.м. при проведении фронтальных занятий):

Фактическая наполняемость учреждения: 138 человек

Строительный объем здания (зданий) учреждения: 3889 куб.м.

Полезная площадь здания (зданий) учреждения: 925,5 кв.м

Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса

Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Материально-техническая оснащённость образовательного процесса

№	Наименование помещений	Необходимое количество	Фактически имеется	Оснащённость (%)	Наличие инструкции по технике безопасности	Наличие и состояние учебной мебели (соответствие ГОСТ)
1	Кабинет руководителя	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
2	Методический кабинет	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
3	Кабинеты учителя-логопеда	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
4	Медицинский кабинет	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
5	Музыкально-физкультурный зал	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
6	Компьютерный класс	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
7	Групповые помещения	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
8	Спальное помещение	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
9	Приемная комната (раздевалка)	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.

Оснащённость техническими средствами обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа ОУ)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования	Марки, типы и т.д., наличие документов (приложить)
Компьютер	2	2	2	-	Паспорта в наличии- Samsung, TFT20, Beng, Sofe, Teachtr,
Проектор	1	1	1	-	Паспорта в наличии-

					Beng, Aser
Ноутбук	4	4	4	-	Паспорта в наличии- Aser, Patriot
Принтер	4	4	4	-	Паспорта в наличии- HP, lj, Cenon, Xerox
Моноблок	2	2	2	-	Паспорт в наличие IRU,

Наличие актового, физкультурного зала (приспособленного помещения) с указанием площади, размеров – музыкальный зал 59,0 кв.м
 Тип освещения в образовательном учреждении (светодиодное СК-300)
 Дата последнего лабораторного обследования уровней освещенности, результаты - Протокол № n 791.22от 19.01.2022г.

ул. Седова, 17: Нормативная наполняемость учреждения (расчетная вместимость учреждения, исходя из нормы площади
 на 1 воспитанника (2-3 года) – 2,5 кв.м., 40 воспитанника
 на 1 воспитанника (3-7 лет) – 2,0 кв.м. - 40 воспитанника
 Фактическая наполняемость учреждения: - 80 человек
 Строительный объем здания (зданий) учреждения: 2728,3 куб.м.
 Полезная площадь здания (зданий) учреждения: 645,8 кв.м
 Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

№	Наименование помещений	Необходимое количество	Фактически имеется	Оснащенность (%)	Наличие инструкции по технике безопасности	Наличие и состояние учебной мебели (количество комплектов, соответствие ГОСТ)
1	Кабинет завхоза	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
2	Кабинет учителя-логопеда	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
3	Медицинский кабинет	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
4	Музыкально-физкультурный зал	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
5	Групповые помещения	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
6	Приемная комната (раздевалка)	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.

Оснащенность техническими средствами обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа ОУ)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования	Марки, типы и т.д., наличие документов (приложить)
Компьютер	2	2	2	-	Паспорта в наличии- Samsung, TFT20, Beng, Sofe, Teachtr,
Проектор	1	1	1	-	Паспорта в наличии- Beng, Aser
Принтер	2	2	2	-	Паспорта в наличии- HP,lj,Cenon,Xerox

Наличие актового, физкультурного зала (приспособленного помещения) с указанием площади, размеров – музыкальный зал 60 кв.м

Тип освещения в образовательном учреждении (светодиодные СК-300 и др.)

Дата последнего лабораторного обследования уровней освещенности, результаты - Протокол № п 791.22 от 19.01.2022г.

ул. Седова, 14: Нормативная наполняемость учреждения (расчетная вместимость учреждения, исходя из нормы площади на 1 воспитанника 2,0 кв.м.

Фактическая наполняемость учреждения: 90 человек

Строительный объем здания (зданий) учреждения: 3110,2 куб.м.

Полезная площадь здания (зданий) учреждения: 749,7 кв.м

Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса

Соблюдение санитарно-гигиенических нормативов, требований к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

№	Наименование помещений	Необходимое количество	Фактически имеется	Оснащенность (%)	Наличие инструкции по технике безопасности	Наличие и состояние учебной мебели (количество комплектов, соответствие ГОСТ)
3	Кабинеты учителей-логопедов	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
4	Медицинский кабинет	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
5	Музыкально-физкультурный зал	1	1	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
7	Групповые помещения	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.
8	Спальное помещение	4	4	100	+	Удовлетворительное.

						Соответствует.
9	Приемная комната (раздевалка)	4	4	100	+	Удовлетворительное. Соответствует.

Оснащенность техническими средствами обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа ОУ)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования	Марки, типы и т.д., наличие документов (приложить)
Компьютер	1	1	1	-	Паспорта в наличии- Samsung, TFT20, Beng, Sofe, Teachtr,
Проектор	1	1	1	-	Паспорта в наличии- Beng, Aser
Ноутбук	1	1	1	-	Паспорта в наличии- Aser, Patriot
Принтер	1	1	1	-	Паспорта в наличии- HP,lj,Cenon,Xerox

Наличие актового, физкультурного зала (приспособленного помещения) с указанием площади, размеров – музыкальный зал 59,5 кв.м

Тип освещения в образовательном учреждении (люминесцентное, СК-300 и др.)

- люминисцентные лампы, лампы накаливания, энергосберегающие лампы

Дата последнего лабораторного обследования уровней освещенности, результаты - Протокол № п 791.22 от 19.01.2022г.

Организация медицинского обслуживания

-наличие и срок действия договора с поликлиникой – договор Б/Н от 01.06.2022 г.

-наличие и срок действия лицензии на медицинскую деятельность – ЛО-59-01-001691 от 25.09.2012 г., бессрочно

-ФИО врача - Чихачева Елена Борисовна

-наличие кабинета врача – имеется, соответствует требованиям СанПиН

-наличие процедурного кабинета (отдельный/совмещенный)- имеется, соответствует требованиям СанПиН

-наличие санузла в медблоке - нет

-наличие стоматологического кабинета - нет

-наличие кабинета психолога - имеется, соответствует требованиям СанПиН

-оснащенность оборудованием (%) - 100

-оснащенность медикаментами (%) - 100

«Дошкольные группы»

-наличие и срок действия договора с поликлиникой – договор от 08.04.2024г.

-наличие и срок действия лицензии на медицинскую деятельность –лицензия №ЛО-59-01-004-143 на медицинскую деятельность от 02.06.2017г.

Ул.Куйбышева,68а

Медицинская сестра - Ильмакачева Любовь Викторовна

-наличие кабинета врача – имеется, соответствует требованиям СанПиН

-наличие процедурного кабинета (отдельный/совмещенный)- имеется, соответствует требованиям СанПиН

-наличие санузла в медблоке - нет

-наличие стоматологического кабинета - нет

- наличие кабинета психолога - нет
- оснащенность оборудованием (%) - 100
- оснащенность медикаментами (%) – 100

ул. Седова,17

Медицинская сестра – Казакова Татьяна Федоровна

- наличие кабинета врача – имеется, соответствует требованиям СанПиН
- наличие процедурного кабинета (отдельный/совмещенный)- имеется, соответствует требованиям СанПиН
- наличие санузла в медблоке - нет
- наличие стоматологического кабинета - нет
- наличие кабинета психолога - нет
- оснащенность оборудованием (%) - 100
- оснащенность медикаментами (%) – 100

ул.Седова,14

Медицинская сестра – Казакова Татьяна Федоровна

- наличие кабинета врача – имеется, соответствует требованиям СанПиН
- наличие процедурного кабинета (отдельный/совмещенный)- имеется, соответствует требованиям СанПиН
- наличие санузла в медблоке - нет
- наличие стоматологического кабинета - нет
- наличие кабинета психолога – имеется
- оснащенность оборудованием (%) - 100
- оснащенность медикаментами (%) – 100

Организация горячего питания

Наличие и срок действия договора на организацию питания в структурном подразделении (указать поставщика услуги) – ООО «Штебе Жанна Владимировна» договор от 01.04.2022 г, срок действия до 31.03.2025 г.

Готовность пищеблока к работе в форме, соответствующей требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, (на сырье, полуфабрикатах, как буфет-раздаточная) – на полуфабрикатах

Наличие согласованного примерного 10-дневного меню 5-ти разового питания. Обеспечение пищеблока технологическим оборудованием.

Санитарное состояние пищеблока - удовлетворительное

Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и работников - в наличии

Состояние систем инженерного оборудования здания образовательного учреждения (на основании актов проверки исправности систем, указать даты актов проверки):

Корпус № 1

Состояние системы водоснабжения – удовлетворительное, Акт от 12.07.2022 г. Состояние системы канализации – удовлетворительное Акт от 12.07.2022 г. Состояние системы центрального отопления - удовлетворительное Акт от 03.08.2022 г.

Корпус № 2

Состояние систем теплоснабжения, горячего водоснабжения и ИТП - удовлетворительное Акт работоспособности и готовности от 03.08.2022 г.

ул.Куйбышева, 68а,

Состояние системы водоснабжения –удовлетворительное, Акт от 12.07.2024 г.

Состояние системы канализации – удовлетворительное Акт от 12.07.2024 г.

Состояние систем теплоснабжения, горячего водоснабжения и ИТП - удовлетворительное
Акт работоспособности и готовности от 27.07.2024 г.

ул.Седова, 17,

Состояние системы водоснабжения – удовлетворительное, Акт от 12.07.2024 г.

Состояние системы канализации – удовлетворительное Акт от 12.07.2024 г.

Состояние систем теплоснабжения, горячего водоснабжения - удовлетворительное
Акт работоспособности и готовности от 27.07.2024 г.

ул. Седова, 14,

Состояние системы водоснабжения – удовлетворительное, Акт от 12.07.2024 г.

Состояние системы канализации – удовлетворительное Акт от 12.07.2024 г.

Состояние систем теплоснабжения, горячего водоснабжения и ИТП - удовлетворительное
Акт работоспособности и готовности от 27.07.2024г.

Состояние земельного участка, закрепленного за учреждением (п.2.2. СанПиН 2.4.1178-02):

Площадь участка – **35 815, 5 кв.м.**

Соответствие озеленения участка учреждения нормативам (%) - 80%

Наличие необходимых зон с указанием их площадей

-учебно-опытная – 60 кв.м.

-физкультурно-спортивная – 400 кв.м.

-отдыха – 300 кв.м.

-хозяйственная – 10 кв.м.

Наличие акта проверок игрового и спортивного оборудования на территории ОУ – Акт от 12.07.2024 г.

Наличие специальных оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние – контейнерная площадка, состояние удовлетворительное.

Ул.Куйбышева, 68А

Площадь участка – **4 196 кв.м.**

Соответствие озеленения участка учреждения нормативам (%) - 80%

Наличие необходимых зон с указанием их площадей:

-прогулочные участки – 1600 кв.м.

-физкультурно-спортивная – 60 кв.м.

-хозяйственная – 100 кв.м.

Наличие акта проверок игрового и спортивного оборудования на территории ОУ – Акт от 12.07.2024 г.

Наличие специальных оборудованных площадок для мусоросборников –отсутствует

Ул.Седова, 17

Площадь участка – **4 448 кв.м.**

Соответствие озеленения участка учреждения нормативам (%) - 80%

Наличие необходимых зон с указанием их площадей

-прогулочные участки – 2100 кв.м.

-физкультурно-спортивная – 100 кв.м.

-хозяйственная – 100 кв.м.

Наличие акта проверок игрового и спортивного оборудования на территории ОУ – Акт от 12.07.2024 г.

Наличие специальных оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние – контейнерная площадка, состояние удовлетворительное.

Ул.Седова, 14

Площадь участка – **4 196 кв.м.**

Соответствие озеленения участка учреждения нормативам (%) - 80%

Наличие необходимых зон с указанием их площадей

- прогулочные участки – 1500 кв.м.
- физкультурно-спортивная – 400 кв.м.
- хозяйственная – 60 кв.м.

Наличие акта проверок игрового и спортивного оборудования на территории ОУ – отсутствует

Наличие специальных оборудованных площадок для мусоросборников- отсутствует.

Качество проведенного ремонта.

Наличие документов, удостоверяющих качество и безопасность применяемых при проведении ремонтных работ материалов – сертификаты имеются.

Выполнены работы по текущему ремонту:

- ремонт спортивной раздевалки - корпус № 2;
- ремонт коридора на 3 этаже корпуса № 1;
- ремонт спортивной площадки;

Ул. Седова,14- ремонт крыльца (демонтаж, монтаж)

Ул.Седова.17 –кронирование и снос зеленых насаждений

Техническое состояние имущественного комплекса учреждения.

-дата проведения технического обследования корпуса № 1 и корпуса № 2, наименование специализированной организации – 30 июня 2020 года ООО «ПСК-групп»

-выводы технического обследования – здание пригодно для проведения образовательного процесса.

Выполнение (и невыполнение) мероприятий по предписаниям должностных лиц Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю по результатам проведения плановых проверок, выполнение согласованных планов-заданий с приложением подтверждающих документов:

Кол-во пунктов к исполнению – 1, из них выполнено -1.

Выполнение (и невыполнение) мероприятий по предписаниям должностных лиц Госпожнадзора по результатам проведения плановых проверок:

Дата, № предписания (акта обследования) – 27.09.2019 № 925

Кол-во пунктов к исполнению – 0

Проведение пожарного аудита, расчет пожарных рисков (дата, срок действия) - 20.02.2012 г., бессрочно.

Готовность образовательного учреждения к зиме:

Характер отопительной системы (центральное отопление, котельная, печное, бойлер и др.) – центральное отопление.

При местном отоплении (котельная) указать наличие акта готовности к эксплуатации, выданный Ростехнадзором - нет

Срок проведения гидравлических испытаний системы отопления – с 110.07 по 23.07.2024г.

Обеспечение пожарной безопасности.

Наличие первичных средств пожаротушения (кол-во, дата перезарядки):

- корпус № 1-38 шт., август 2028 г., корпус № 2 -61 шт. август 2028 г.

Наличие и обеспечение обслуживания АПС, ОПС:

Корпус № 1(договор обслуживания) - имеется, НТЦ «СОВА» № 010124/29-КЗО от 09.01.2024 г.

Наличие системы «Стрелец-Мониторинг» (акт проверки, Договор обслуживания)- акт 26.03.2024 г., НТЦ «СОВА» Договор № СМ-22/2024 от 09.01.2024 г.

Корпус № 2 - договор ООО «Билдинг Менеджмент Системс» № 32413215827 от 20.02.2024г.

Наличие системы «Стрелец-Мониторинг» (акт проверки, договор обслуживания) – акт от 26.03.2024 г., НТЦ «СОВА» Договор № СМ-22/2024 от 09.01.2024 г.

Пропитка огнезащитным составом горючих поверхностей (дата проведения) – 20.07.2018 г.

Оборудование путей эвакуации (соответствуют нормам, не соответствуют, частично) - соответствуют нормам.

Исправное состояние и техническое обслуживание системы противопожарного водоснабжения (дата проведения обследования, договор) - июнь 2023 г.

Соответствие установленным требованиям электропроводки и электрооборудования (соответствует /не соответствует) – соответствует.

Наличие аварийного освещения – имеется.

Наличие первичных средств пожаротушения:

Куйбышева,68А корпус №1-10 огнетушителей (типов ОП-8, ОП-4): на 1-м этаже огнетушители расположены: холл– 1 шт., пищеблок – 1 шт., приемная группы №10-1шт., на 2-м этаже лестничная клетка – 1 шт., групповая №11- 1 шт., групповая№12-1шт., подвал – 3 шт. Перезарядка апрель 2024г.

Седова,17 корпус №2-10 огнетушителей (типов ОП-8, ОП-4): на 1-м этаже огнетушители расположены: лестничная клетка – 2 шт., пищеблок – 1 шт., на 2-м этаже лестничная клетка – 2 шт., музыкальный зал -2шт., подвал – 2 шт. Перезарядка апрель 2024г.

Седова,14 корпус №3- 12огнетушителей (типов ОП-8, ОП-4): на 1-м этаже огнетушители расположены: метод кабинет – 1 шт., коридор медицинского блока – 1 шт., 1- пищеблок ,1- тамбур:на 2-м этаже лестничная клетка – 2 шт., музыкальный зал – 1 шт., подвал – 4шт. Перезарядка апрель 2024г.

Наличие и обеспечение обслуживания АПС, ОПС: Договор № 010124/29-КЗО от 01.01.2024г.

Пропитка огнезащитным составом горючих поверхностей металлических конструкции здания – ул.Седова,14, ул.Седова,17 -14.09.2022г.

Обеспечение антитеррористической безопасности.

Наличие ограждения территории образовательного учреждения и его техническое состояние - имеется, удовлетворительное.

Наличие систем видеонаблюдения (наружное/внутреннее, с указанием количества камер, указать договор на обслуживание):

- корпус № 1: Видеокамеры 25 шт. В здании камер 20 шт. (2 шт. на первом этаже у запасных выходов, фойе -1шт; гардероб - 2 шт.; коридор 1 этаж- 3 шт.; коридор 2 этаж- 3 шт.; коридор 3 этаж- 3 шт.; коридор 4 этаж- 3 шт., обеденный зал-1 шт., актовый зал-1 шт., спортивный зал – 1 шт.) Контроль подходов к зданию 2шт., контроль территории 3 шт. Запись ведётся на жесткий диск хранение информации в течение 1 месяца. Контроль видеозображения осуществляется на 2-х мониторах, установленных на посту охраны. Договор на обслуживание ООО «Ю-тераОм» № 1574/23 от 09.01.2024 г.

- корпус № 2: Видеокамеры - 44 шт. Контроль подходов к зданию и контроль территории 17 шт. Контроль ситуации в здании – 27 шт. Запись видеоархива ведётся на жесткий диск, хранение информации в течение 1 месяца. Контроль видеозображения осуществляется на 2-х мониторах, установленных на посту охраны. 2 мониторах в комнате технического персонала. Договор ООО «БМС» № 32413215827 от 20.02.2024г.

Наличие тревожной сигнализации – имеется.

Организация охраны (физическая/техническая; время работы охраны; сдача на пульт объекта и т.д.):

Корпус 1 - физическая охрана (один пост охраны): 1 охранник ООО «ЧОП «Атлант- Пермь» договор № 32413202051 от 12.02.2024 г., время дежурства 8.00- 20.00 часа

Корпус 2 - физическая охрана (один пост охраны): 1 охранник ООО «ЧОП «Атлант- Пермь» договор № 32413202051 от 12.02.2024 г время дежурства 24 часа -частное охранное предприятие (наименование) – ООО «ЧОП «Атлант- Пермь» договор № 32413202051 от 12.02.2024 г

-вневедомственная охрана – нет.

-другие виды охраны - домофон, дежурный администратор.

Оборудование экстренной связи с органами МВД России:

-прямая связь с органами МВД России - телефон.

-кнопка экстренного вызова (КЭВ) (указать организацию) ФГКУ УВО Росгвардии России по Пермскому краю. Договор № 216 от 09.01.2024 г. мобильная связь, телефонный аппарат.

Наличие Паспорта антитеррористической защищенности образовательного учреждения, согласованного руководителями Главного управления МЧС России по Пермскому краю, УВД по городу Перми, соответствующих приложений к нему – имеется.

Наличие в образовательном учреждении информации о номерах телефонов экстренных служб - имеется.

Планируемые даты проведения эвакуационных тренировок- май 2024 г., сентябрь 2024г.

Ул.Куйбышева,68А - Видеокамеры 16шт. В здании камер 5 шт. (холл: 1 этаж вход - 1 шт.;1-эт. Приемная (группы №9) 1шт.; приемная (группа№10) 1шт.;,2-этаж приёмная (группа №11) 1шт.; приемная (группа №12) 1шт. Контрольный подходов к зданию и контроль территории 11 шт. Запись ведётся на жесткий диск хранение информации в течении 30 дней. Контроль видеоизображения осуществляется на 1-н монитор, установленных на посту охраны.

ИП Губанов М.А. №13от 09.01.2024г.

Наличие ограждения территории образовательного учреждения и его техническое состояние - имеется, удовлетворительное.

Физическая охрана (один пост охраны): 1 охранник ООО «ЧОП «Атлант- Пермь» договор № 32413202051 от 12.02.2024 г., время дежурства 07.00-19.00 часов в будние дни.

В учреждении 2 кнопки тревожной сигнализации (КТС) на брелоке, одна стационарная в рабочем состоянии с выводом сигнала на пульт ПЦО № 5 УВО по г. Перми - филиала ФГКУ УВО Росгвардии РФ по Пермскому краю

Ул.Седова,17– Видеокамер 16шт. В здании камер 6 шт.-коридор 1 этаж вход -1 шт.; коридор 2 этаж вход - 1шт.; приемная второго этажа 1шт.(группа№6); приемная 2-го этажа группа№8-1-шт.. приемная 1-го этажа группа №5 1шт.; приемная 1-го этаже группа №7 1шт.) Контроль подходов к зданию 2шт., контроль территории 8 шт. Запись ведётся на жесткий диск хранение информации в течении 30 дней. Контроль видеоизображения осуществляется на 1-х мониторах, установленных на посту охраны. .

ИП Губанов М.А. №13от 09.01.2024г.

Наличие ограждения территории образовательного учреждения и его техническое состояние - имеется, удовлетворительное.

Физическая охрана (один пост охраны): 1 охранник ООО «ЧОП «Атлант- Пермь» договор №№ 32413202051 от 12.02.2024 г., время дежурства 07.00- 19.00 часов в будние дни.

В учреждении 2 кнопки тревожной сигнализации (КТС) на брелоке, одна стационарная в рабочем состоянии с выводом сигнала на пульт ПЦО № 5 УВО по г. Перми - филиала ФГКУ УВО Росгвардии РФ по Пермскому краю.

Ул.Седова,14– Видеокамеры 16шт. В здании камер 5 шт. (холл: 1 этаж вход -1 шт.;1-эт. приемная (группы №3) 1шт.; приемная (группа№4)-1-шт.;2-этаж приёмная (группа №1)-1шт.; приемная (группа №2) 1шт. Контрольный подходов к зданию, контроль территории 11 шт. Запись ведётся на жесткий диск хранение информации в течении 30 дней. Контроль видеоизображения осуществляется на 1-н монитор, установленных на посту охраны.

ИП Губанов М.А. №13от 09.01.2024г.

Наличие ограждения территории образовательного учреждения и его техническое состояние - имеется, высота ограждения не соответствует требованиям.

Физическая охрана (один пост охраны): 1 охранник ООО «ЧОП «Атлант- Пермь» договор № № 32413202051 от 12.02.2024 г., время дежурства 07.00- 19.00 часов в будние дни.

В учреждении 2 кнопки тревожной сигнализации (КТС) на брелоке, одна стационарная в рабочем состоянии с выводом сигнала на пульт ПЦО № 5 УВО по г. Перми - филиала ФГКУ УВО Росгвардии РФ по Пермскому краю.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОУ «СОШ № 42» г. Перми
(по состоянию на 01.08.2023г.)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.1	Общая численность учащихся	1856 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	946 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	797 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	113 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	723/44%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	51,1
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	46,0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	63,0 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	46, балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	7 человек/5%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/0,7%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	9 человек/ 6%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек/4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,	4 человека/

	получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	1522 человек/ 82%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	204 человека/ 11%
1.19.1	Регионального уровня	9 человек/4%
1.19.2	Федерального уровня	84 человек/42%
1.19.3	Международного уровня	111 человек/54%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	113 человек/6%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	1 человека/0,05 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	74 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	57 человек /77%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	56 человек /76%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	17 человек/ 23%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 человек/ 23%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	41 человек /55%
1.29.1	Высшая	22 человека /30%
1.29.2	Первая	19 человек /26%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.30.1	До 5 лет	24 человека/

		32%
1.30.2	Свыше 30 лет	25 человек /34%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	25 человек /34%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	17 человек /23%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	74 человека /100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	74 человека /100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	31,2 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	<u>да</u> /нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	<u>да</u> /нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	<u>да</u> /нет
2.4.2	С медиатекой	<u>да</u> /нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	<u>да</u> /нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	<u>да</u> /нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	<u>да</u> /нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	1856 человек /100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,24 кв. м

**Результаты анализа показателей деятельности МАОУ «СОШ № 42» г. Перми,
структурное подразделение «Дошкольные группы»,
подлежащего самообследованию на 2023 г.
по состоянию на 30.12.2023 года**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	314 чел
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	314 чел
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 чел
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 чел
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 чел
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	80 чел
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	234 чел
1.4	Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	314чел/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	314 чел /100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 чел/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 чел/0%
1.5	Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги	86 чел/27%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	86 чел/27%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	86 чел/27%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 чел/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 чел
1.7.1	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	20 чел/67 %
1.7.2	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	20 чел/67 %
1.7.3	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	10 чел/33 %
1.7.4	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 чел/33 %
1.8	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 чел/63 %
1.8.1	Высшая	7 чел/23 %

1.8.2	Первая	12 чел/40 %
1.9	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4 чел/13 %
1.9.2	Свыше 30 лет	9 чел/30 %
1.10	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 чел/13 %
1.11	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 чел/30 %
1.12	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30чел/100%
1.13	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30чел/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 / 7,5
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Да
1.15.6	Педагога-психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	50,95 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих двигательную активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Анализ показателей указывает на то, что МАОУ «СОШ № 42» г. Перми, структурное подразделение «Дошкольные группы» имеет достаточную инфраструктуру,

которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Образовательное учреждение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.